

INHOUDSTAFEL

1	ALGEMEENHEDEN	1
1.1	Algemeen.....	1
1.2	Voorbehouden som voor onvoorziene leveringen en diensten.....	1
2	BEPALINGEN GEMEEN AAN ALLE OVERHEIDSOPDRACHTEN	2
2.1	Administratieve voorschriften als aanvullingen van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten	2
2.1.1	Artikel 65/8, §1 – Vordering tot schorsing van de gunningsbeslissing	2
2.2	Administratieve voorschriften als aanvullingen van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken	2
2.2.1	Artikel 78 - Toegangsverbod	2
2.2.2	Artikel 88, §2 en 3 - Prijsonderzoek	2
2.2.3	Artikel 89 - Vorm van de offerte	2
2.2.4	Artikel 90, § 2 - Inhoud van de offerte	2
2.2.5	Artikel 100 - Prijsopgave.....	3
2.2.5.1	§ 1 - Allerlei heffingen	3
2.2.5.2	§ 2 - Prijzen	3
2.2.6	Artikel 102 - Taalgebruik	3
2.2.7	Artikel 116 - Gestanddoeningstermijn voor de inschrijvers	3
2.3	Algemene administratieve voorschriften in toepassing van het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken (AUR)	3
2.3.1	Artikel 2 - Contractuele documenten.....	3
2.3.2	Artikel 3 - Lijst van de bepalingen waarin wordt afgeweken van de algemene aannemingsvoorwaarden	4
2.3.3	Artikel 4, § 2 - Betalingsvoorwaarden.....	4
2.4	Algemene administratieve voorschriften in toepassing van de bijlage bij het KB van 26 september 1996 algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken (AAV)	4
2.4.1	Artikel 1 - Omschrijving van de leiding en het toezicht op de uitvoering	4
	Artikel 4, § 1, 3° - Plannen, documenten en voorwerpen.....	5
2.4.2	Artikel 10, § 1 - Onderaannemers.....	5
2.4.3	Artikel 12, § 1 - Soorten keuringen	5
2.4.3.1	Certificatie-instellingen	5
2.4.3.2	Gelijkwaardige certificatieprocedure.....	5
2.4.3.3	Keuringsaanvragen	6
2.4.3.4	Laboratoria	7
2.4.4	Artikel 12, § 2 - Nazicht van de producten.....	7
2.4.5	Artikel 12, § 4 - Keuringskosten.....	7
2.4.6	Artikel 12, § 6 - Bijzondere voorschriften betreffende de voorafgaande keuring	7
2.4.7	Artikel 13 - Modaliteiten voor de prijssherziening	8
2.4.7.1	Algemene Principes	8
2.4.8	Artikel 14, § 2 en 3 - Intellectuele rechten.....	9
2.4.8.1	§ 2 - Gebruik van de resultaten.....	9
2.4.8.2	§ 3 - Uitvindingen, verworven kennis, methodes en know-how.....	10
2.4.9	Artikel 15, § 4 - Intrest voor achterstallige betaling	10
2.4.10	Artikel 18 - Rechtsvorderingen.....	10
2.4.11	Artikel 19 - Waarborg van duurzaamheid, beschadigingen en herstellingen.....	10
2.4.12	Artikel 19, § 1 - Opleveringen.....	10
2.4.13	Artikel 20, § 4 - Straffen.....	10
3	BEPALINGEN VOOR OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN WERKEN	11
3.1	Administratieve voorschriften als aanvullingen van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken	11
3.1.1	Artikel 17, 18 en 19 – Kwalitatieve selectie	11

3.1.2	Artikel 96, § 1 - Samenvattende opmetingsstaat.....	11
3.2	Administratieve voorschriften in toepassing van de bijlage bij het KB van 26 september 1996 houdende de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken (AAV).....	11
3.2.1	Artikel 10, § 1 - Onderaannemers.....	11
3.2.2	Artikel 15, § 1 - Betaling van de werken.....	12
3.2.2.1	Algemeen.....	12
3.2.2.2	Indienen betalingsaanvragen.....	12
3.2.2.3	Prestaties niet voorzien in de samenvattende opmetingsstaat.....	12
3.2.2.4	Betaling van het saldo van de opdracht.....	13
3.2.3	Artikel 24 - Wijze van prijsbepaling.....	13
3.2.4	Artikel 25 - Elementen die in de prijzen zijn begrepen.....	13
3.2.5	Artikel 28, § 1 - Bevel tot uitvoering en leiding der werken.....	13
3.2.5.1	Uitvoering in fasen.....	13
3.2.5.2	Dagen waarop niet kan gewerkt worden wegens het slechte weer.....	14
3.2.6	Art. 29, § 2 Vondsten tijdens het werk.....	14
3.2.7	Artikel 30, § 1 - Algemene organisatie van de bouwplaats.....	14
3.2.7.1	Veiligheidsvoorschriften.....	14
3.2.7.2	Verwittiging van aanvang werken.....	15
3.2.7.3	Aankondigingsborden op de bouwplaats.....	15
3.2.7.4	Signalisatie van werken.....	15
3.2.7.5	Verwijderen van signalisatie.....	15
3.2.7.6	Beperking van de verkeershinder.....	15
3.2.8	Artikel 30, § 2 - Bescherming, instandhouding en integriteit van bestaande constructies en werken.....	16
3.2.8.1	Geodetische palen en waterpasverkenmerken.....	16
3.2.8.2	Grenspalen en merktekens.....	16
3.2.8.3	Bepantingen.....	16
3.2.9	Artikel 33 - Afbraakmaterialen.....	16
3.2.10	Artikel 37, § 1 - Dagboek van de werken.....	17
3.2.11	Artikel 39 - Verplichting van de aannemer tot de definitieve oplevering.....	17
3.2.12	Artikel 42, §2 - Voorbehouden som voor onvoorziene leveringen en werken.....	17
3.2.13	Art. 43, § 2 - Voorlopige oplevering.....	18
4	BEPALINGEN VOOR OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN LEVERINGEN.....	18
4.1	Administratieve voorschriften als aanvullingen van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken.....	18
4.1.1	Artikel 43, 44 en 45 – Kwalitatieve selectie.....	18
4.1.2	Artikel 97, § 1 – Inventaris.....	18
4.2	Administratieve voorschriften in toepassing van de bijlage bij het KB van 26 september 1996 houdende de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken (AAV).....	18
4.2.1	Artikel 15, § 2 – Betaling van de leveringen.....	18
4.2.1.1	Algemeen.....	18
4.2.1.2	Indienen betalingsaanvragen.....	19
4.2.1.3	Leveringen niet voorzien in de inventaris.....	19
4.2.2	Artikel 49 – Elementen die in de prijzen zijn begrepen.....	20
4.2.3	Artikel 52, §2 – Gedeeltelijke levering.....	20
4.2.4	Artikel 55, § 2 – Leveringsformaliteiten.....	20
4.2.5	Artikel 55, § 3 – Voorwaarden betreffende de levering.....	20
4.2.5.1	Veiligheidsvoorschriften.....	20
4.2.5.2	Verwittiging van aanvang werken.....	21
4.2.5.3	Aankondigingsborden op de bouwplaats.....	21
4.2.5.4	Signalisatie van werken.....	21
4.2.5.5	Verwijderen van signalisatie.....	21
4.2.5.6	Beperking van de verkeershinder.....	21
4.2.5.7	Vernietiging van gevaarlijk afval.....	22

5	BEPALINGEN VOOR OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN DIENSTEN.....	22
5.1	Administratieve voorschriften als aanvullingen van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken	22
5.1.1	Artikel 69 en 69 bis – Uitsluitingsgronden	22
5.1.2	Artikel 97, § 1 – Inventaris	22
5.2	Administratieve voorschriften in toepassing van de bijlage bij het KB van 26 september 1996 houdende de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken (AAV)	23
5.2.1	Artikel 9 – Vrijgave van de borgtocht	23
5.2.2	Artikel 15, § 2 – Betaling van de diensten.....	23
5.2.2.1	Algemeen.....	23
5.2.2.2	Indienen betalingsaanvragen	23
5.2.2.3	Dienstverleningen niet voorzien in de inventaris.....	24
5.2.3	Artikel 67 – Elementen die in de prijzen zijn inbegrepen.....	24
5.2.4	Artikel 69 – Uitvoeringsmodaliteiten	24
5.2.5	Artikel 71 – Keuring	25
5.2.6	Artikel 74 – Einde van de opdracht	25

Het onderhavig hoofdstuk bevat de algemene bepalingen betreffende de aannemingen van elektronische, elektrische, mechanische en hydraulische installaties en van de aannemingen van uitrustingen voor telecommunicatie, ongeacht of die aannemingen ingevolge aanbesteding of offerteaanvraag dan wel ingevolge onderhandelingsprocedures worden uitgevoerd.

1 ALGEMEENHEDEN

1.1 Algemeen

De nummers van de artikelen, die in hoofdstuk van dit standaardbestek worden aangehaald, stemmen overeen met de nummers van de artikelen van:

- de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten (BS 22 januari 1994) (Hierna: Wet 24 december 1993);
- het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken (BS 26 januari 1996) (Hierna: KB 8 januari 1996);
- het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, met als bijlage de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken (BS 18 oktober 1996) (Hierna AUR en AAV).

De teksten van dit standaardbestek vervolledigen, wijzigen of vervangen de teksten van de overeenkomstige bepalingen van de voornoemde KB's en hun latere wijzigingen.

1.2 Voorbehouden som voor onvoorziene leveringen en diensten

Indien een voorbehouden som voor onvoorziene leveringen en diensten voorzien is, dan is dit bedrag gereserveerd voor leveringen en werken voor de uitvoering van aanpassingen aan onverwachte situaties of oplossingen van ad hoc problemen die niet vooraf konden worden vastgesteld en waarvoor geen specifieke posten in de opmeting voorzien zijn. Meer bepaald gaat het over montagewerken, graafwerken, bijkomende leveringen en bijkomende toestellen voor de besturing.

Op de onder deze post in rekening gebrachte bedragen voor geleverde materialen en prestaties van onderaannemers, wordt een coëfficiënt voor onkosten en winst in rekening gebracht die overeenstemt met de omzendbrief MOW/2006/01, nl. 17% voor de materialen die door de opdrachtnemer zelf verwerkt worden en 10% voor materialen die enkel geleverd worden en voor prestaties van onderaannemers. Deze laatste verhoging blijft beperkt tot één onderaannemer. Er mag dus in geval van meerdere onderaannemers geen cascade van de verhogingen plaats vinden.

De voorbehouden som geeft de opdrachtnemer geen recht op enige bestelling, noch op het bedrag dat eventueel besteld wordt. Het is enkel een indicatie van het budget dat voor dergelijke uitgaven gereserveerd is. De aanbestedende overheid beslist over de uitgaven die met deze post betaald worden.

2 BEPALINGEN GEMEEN AAN ALLE OVERHEIDSOPDRACHTEN

2.1 Administratieve voorschriften als aanvullingen van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten

2.1.1 Artikel 65/8, §1 – Vordering tot schorsing van de gunningsbeslissing

Door in te schrijven op een opdracht verbindt de inschrijver er zich toe de aanbestedende overheid te verwittigen indien hij een vordering tot schorsing overeenkomstig artikel 65/11 van de Wet 24 december 1993 indient. De kennisgeving gebeurt binnen dezelfde termijn voorzien voor het instellen van een dergelijke vordering tot schorsing.

2.2 Administratieve voorschriften als aanvullingen van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken

2.2.1 Artikel 78 - Toegangsverbod

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van belangenvermenging, zoals bedoeld in art. 78 KB 8 januari 1996, te bevinden.

2.2.2 Artikel 88, §2 en 3 - Prijsonderzoek

De inschrijver moet, op vraag van de aanbestedende overheid, schriftelijk alle inlichtingen verstrekken om de aanbestedende overheid in staat te stellen de aangeboden prijzen te onderzoeken.

De aanbestedende overheid heeft het recht één of meerdere personen aan te wijzen, die de boekhoudkundige stukken verifiëren en ter plaatse onderzoeken uitvoeren om de juistheid van de door de inschrijver verstrekte inlichtingen te onderzoeken.

2.2.3 Artikel 89 - Vorm van de offerte

De aandacht van de inschrijver wordt erop gevestigd dat hij zijn offerte en zijn samenvattende opmetingsstaat of inventaris moet invullen op het bij het bestek behorende formulier. Indien de offerte of opmetingsstaat op een ander document opgemaakt worden, dan moet de inschrijver op elk document verklaren dat het document conform is aan het bij het bestek behorende model. Hij gebruikt daarbij de volgende verklaring:

“Ik, ondergetekende, verklaar te hebben nagezien dat de hierna vermelde gegevens met de vermeldingen van het bij het bestek behorende formulier overeenstemmen en neem daarvoor de volledige verantwoordelijkheid op.”

2.2.4 Artikel 90, § 2 - Inhoud van de offerte

Alle bescheiden en nota's die bij de offerte worden gevoegd moeten gedagtekend en ondertekend worden en moeten voorzien zijn van de volgende vermelding:

“Opgemaakt door ondergetekende om gevoegd te worden bij zijn offerte van heden”.

Bij het offerteformulier dienen de volgende documenten te worden gevoegd:

1. de documenten die vereist zijn voor de kwalitatieve selectie.
2. de bewijzen dat de personen, die de offerte ondertekenden, statutair of bij volmacht bevoegd zijn om de bedrijven geldig in en buiten rechte te vertegenwoordigen. Dit gebeurt naargelang de rechtsvorm van de bedrijven door het bijvoegen van één van de volgende documenten:

- a) uittreksel of kopie van de statutaire clauseule i.v.m. de vertegenwoordigingsbevoegdheid en een kopie van de akte of afschrift van de notulen van de algemene vergadering, zoals verschenen in het B.S., houdende benoeming van de bestuurders;
- b) volmacht om het bedrijf te vertegenwoordigen of om bevoegdheid door te geven aan een ander persoon;
- c) voorleggen van benoemingsbesluit van zaakvoerder;
- d) andere documenten ter staving van de bevoegdheid.

2.2.5 Artikel 100 - Prijsopgave

2.2.5.1 § 1 - Allerlei heffingen

De belasting over de toegevoegde waarde wordt in een afzonderlijke post van de opmetingsstaat of inventaris vermeld om bij de prijs van de offerte te worden gevoegd.

2.2.5.2 § 2 - Prijzen

Tenzij anders bepaald is in de samenvattende opmetingsstaat of inventaris, dienen afrondingen naar boven of naar beneden enkel te geschieden op het totale bedrag van de offerte en niet op de eenheidsprijzen of het globale bedrag van iedere post. Er wordt afgerond op de tweede decimaal naar boven of naar beneden, naargelang de derde decimaal hoger of gelijk is aan vijf, enerzijds, of lager dan vijf, anderzijds.

Als het voor de nauwkeurigheid van de geboden eenheidsprijzen vereist is, mag de inschrijver deze prijzen tot vier cijfers na de komma preciseren.

2.2.6 Artikel 102 - Taalgebruik

De inschrijver gebruikt uitsluitend het Nederlands in zijn mondelinge en schriftelijke communicatie met de aanbestedende overheid.

Van documenten die enkel in een andere taal beschikbaar zijn, kan de aanbestedende overheid een, desgevallend beëdigde, vertaling eisen. De vertaling gebeurt op kosten van de inschrijver.

2.2.7 Artikel 116 - Gestanddoeningstermijn voor de inschrijvers

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van honderdtwintig (120) kalenderdagen. Deze termijn begint te lopen de dag na de zitting waarop de offertes worden geopend.

2.3 Algemene administratieve voorschriften in toepassing van het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken (AUR)

2.3.1 Artikel 2 - Contractuele documenten

De aanbestedingsdocumenten vermelden de type- en/of standaardbestekken, de algemene omzendbrieven en dienstorders, de technische afleveringen van het algemeen bestek en de andere documenten die op de aanneming van toepassing zijn. De aanbestedende overheid geeft aan waar die documenten kunnen worden geraadpleegd.

De laatst gepubliceerde versie van volgende documenten zijn steeds van toepassing:

- het standaardbestek 250 voor de wegenbouw voor aanverwante werken en verkeerssignalisatie;
- de omzendbrief OW/2001/1 van 10 april 2001 betreffende het verplicht gebruik van zichtveldverbeterende systemen (zoals gewijzigd door omzendbrief OW/2002/2 van 1 september 2002);

- de omzendbrief MOW/2006/01 van 15 september 2006 betreffende het berekenen van de uurkost van aannemersmateriaal volgens de kostenschaal CMK-2003;
- de dienstorder LIN/AWV 2001/7 betreffende de aankondigingsborden op de bouwplaats;
- de dienstorder LIN/AWV 2002/8 betreffende extra beveiliging tegen aanrijdingen op de staart van de files bij wegwerkzaamheden op autosnelwegen;
- de “Praktische leidraad ter voorkoming van schade aan ondergrondse leidingen en installaties bij werken” van 15-01-2010.

De verbeterings- en andere berichten die betrekking hebben op de opdrachten in het algemeen of enkel op een bepaalde opdracht, maken integrerend deel uit van de contractuele bepalingen. De opdrachtnemer is derhalve geacht er kennis van te hebben genomen en ermee rekening te hebben gehouden bij het opmaken van zijn prijsaanbod.

2.3.2 Artikel 3 - Lijst van de bepalingen waarin wordt afgeweken van de algemene aannemingsvoorwaarden

De lijst van bepalingen wordt opgenomen in het bijzonder bestek.

2.3.3 Artikel 4, § 2 - Betalingsvoorwaarden

De prestaties worden betaald in maandelijkse betalingen in mindering.

De aanvangsdatum van de maandelijkse betalingsperiodes blijft gedurende de hele aanneming onveranderd. Hij wordt vastgelegd in het dienstbevel, zo niet geldt de eerste dag van de maand.

Een post tegen globale prijs wordt betaald in verhouding tot het uitgevoerde gedeelte.

Elk berekend totaal bedrag wordt in voorkomend geval afgerond naar de hogere of lagere decimaal al naargelang de derde decimaal minstens 5 of minder bedraagt.

2.4 Algemene administratieve voorschriften in toepassing van de bijlage bij het KB van 26 september 1996 algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken (AAV)

2.4.1 Artikel 1 - Omschrijving van de leiding en het toezicht op de uitvoering

De leidend ambtenaar is de vertegenwoordiger en de woordvoerder van de aanbestedende overheid in haar betrekking met de opdrachtnemer.

De leidend ambtenaar, indien een personeelslid van de aanbestedende overheid, is tevens verantwoordelijk voor de uitvoering van de opdracht, die de aanbestedende overheid heeft gegund, rekening houdend met de geldende delegatieregels binnen de Vlaamse overheid zoals verschenen in het Belgisch Staatsblad. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer:

- de technische en administratieve opvolging van de prestaties, inbegrepen de goedkeuring van de detail- en werktekeningen en de berekeningsnota's, tot en met de definitieve oplevering;
- de keuring van de producten en/of prestaties, zowel de a priori als de a posteriori keuring;
- het nazicht van de vorderingsstaten en van de facturen;
- het opstellen van de processen-verbaal;
- de voorlopige en definitieve oplevering;
- het instaan voor het bestendig toezicht op de prestaties.

De werfcontroleur is bevoegd om processen-verbaal van vaststelling op te stellen en ondertekenen.

Artikel 4, § 1, 3° - Plannen, documenten en voorwerpen

In verband met de voorwaarden voor het gebruik van de plannen, documenten en voorwerpen van de opdracht wordt verduidelijkt dat de aanduidingen op de tekeningen betreffende de bestaande toestand slechts bij wijze van inlichting gegeven worden. De opdrachtnemer is ertoe gehouden zich vooraf persoonlijk te vergewissen omtrent de uitvoeringsvoorwaarden van zijn prestaties.

De plannen, documenten en voorwerpen opgemaakt door de aanbestedende overheid, mogen door de opdrachtnemer niet worden gereproduceerd, noch voor enig ander gebruik dan in het kader van de uitvoering van de opdrachten aangewend worden, dan met de voorafgaande en schriftelijke toestemming van de aanbestedende overheid. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

2.4.2 Artikel 10, § 1 - Onderaannemers

De opdrachtnemer deelt aan de leidende ambtenaar schriftelijk de naam van zijn eventuele onderaannemers mede. Hij doet dit minstens 15 kalenderdagen vóór de aanvang van de overeenstemmende prestaties, behalve in geval van hoogdringendheid waarbij deze termijn van 15 kalenderdagen kan ingekort worden.

2.4.3 Artikel 12, § 1 - Soorten keuringen

2.4.3.1 Certificatie-instellingen

Het bestek vermeldt de instanties die als onafhankelijke instantie, zoals bedoeld in art. 12, § 1, vijfde alinea AAV, erkend zijn. Daar waar in dit standaardbestek nog sprake is van “onafhankelijke instantie” worden uitsluitend de in het bestek vermelde instellingen bedoeld of eventueel instellingen van een lidstaat van de Europese Gemeenschap waarvoor de certificatieprocedure als gelijkwaardig wordt bevonden.

2.4.3.2 Gelijkwaardige certificatieprocedure

Een andere certificatieprocedure kan door de aanbestedende overheid als gelijkwaardig met de certificatieprocedure van een erkende onafhankelijke instelling worden bevonden indien het vertrouwen dat gesteld kan worden in de overeenkomstigheid van het product met de vooropgestelde eisen onder de andere certificatieprocedure, even groot is als onder het erkend productcertificatiesysteem. Daartoe dient de opdrachtnemer aan te tonen dat onder de andere certificatieprocedure minstens aan de volgende voorwaarden voldaan is:

- de andere certificatieprocedure bevestigt de overeenkomstigheid met minstens alle eisen die onder het erkend productcertificatiesysteem voor het betreffende product worden bevestigd;
- de certificatie-instelling van de andere certificatieprocedure, beantwoordt aan de eisen van NBN-EN 45011-1998 (ISO GUIDE 65-1996) en is hiertoe geaccrediteerd door een organisme dat lid is van de EA (European Accreditation) – voor België is dit Belcert (BELAC);
- de andere certificatieprocedure is opgesteld in de zin van ISO/IEC GUIDE 67-2000;
- de andere productcertificatie-instelling voert minstens de volgende taken uit, voor zoverre deze ook een onderdeel vormen van de erkende certificatieprocedure voor het betreffende product :
 - de monsterneming van het product in de fabriek of op de plaats van productie;
 - de vaststelling van de kenmerken van het product door beproeving, keuring of nazicht van het ontwerp;
 - de beoordeling van de overeenkomstigheid van het gecertificeerd product met de geldende eisen;
 - een certificatiebeslissing aangaande toekenning, instandhouding, uitbreiding, opschorting of intrekking van het certificaat;

- de vergunning om het certificaat of merk te gebruiken;
- het toezicht om de doorlopende overeenkomstigheid van het gecertificeerde product met de geldende eisen vast te stellen.

De beoordeling, de certificatiebeslissing en de vergunning worden door de certificatie-instelling zelf verricht en niet uitgegeven aan derden;

- het toezicht omvat minstens de volgende elementen, voor zoverre deze elementen ook deel uitmaken van de erkende certificatieprocedure:
 - beproeving of keuring van monsters ontnomen op de markt en/of in de fabriek;
 - toezicht op het productieproces van grondstoffen en materialen tot eindproduct; en,
 - in het voorkomend geval, toezicht op het kwaliteitssysteem dat de productie ondersteunt.
- De systemen 4 en 5 volgens ISO/IEC Guide 67 voldoen aan deze bepalingen.
- alle elementen die deel uitmaken van het doorlopend toezicht op de overeenkomstigheid, worden onder de andere certificatieprocedure gecontroleerd in de fabriek of op de plaats van productie met een controlefrequentie, die minstens even groot is als deze die vereist is onder de erkende certificatieprocedure;
 - de andere certificatieprocedure is volledig gedocumenteerd zodat de vermelde voorwaarden kunnen worden nagegaan.

Alle documenten ter staving van de gelijkwaardigheid van de andere certificatieprocedure moeten originele documenten zijn met een Nederlandse vertaling.

Het volledig dossier aangaande de certificatieprocedure dient ten minste 30 kalenderdagen voor de aanwending van de betrokken materialen te worden overgemaakt aan de aanbestedende overheid, bij gebreke waaraan het product automatisch als niet-gelijkwaardig wordt beschouwd.

De leidend ambtenaar die verantwoordelijk is voor het betreffende bestek beslist om de producten al dan niet te aanvaarden op basis van een beoordeling van de gelijkwaardigheid. Dergelijke beoordeling wordt per werk uitgevoerd en betekent geen automatische gelijkwaardigheid voor andere werken.

Alle kosten verbonden aan voormelde procedure zijn ten laste van de aannemer.

De certificatieprocedure kan in geen geval aanleiding geven tot enige schorsing van de werken of verlenging van uitvoeringstermijn.

2.4.3.3 Keuringsaanvragen

De keuringsaanvraag wordt in 3 exemplaren aan de aanbestedende overheid gericht (2 van deze exemplaren zijn bestemd voor de keuringsdienst) en bevat in het bijzonder de volgende inlichtingen:

- de titel en het nummer van het bijzonder bestek;
- het nummer van het perceel en/of van de partij;
- de naam van de aannemer;
- de naam van de firma die de bestelling plaatste bij de leverancier;
- de referentie en de datum van de bestelling;
- de opgelegde kwaliteitsvoorwaarden;
- de referentie van de leverancier;
- de aard van de te keuren materialen, de hoeveelheden, de nummers van de posten van de opmetingsstaat of van de inventaris;
- de plannummers en de stuknummers van de onderdelen die moeten gekeurd worden, of waarvoor de materialen ter keuring aangeboden worden;
- de datum waarop de levering gereed is voor keuring;

- de keuringsplaats (fabriek, werkplaats, bouwplaats).

De opdrachtnemer houdt een lijst bij waarop voor elk plan en elk stuk de datum van de keuringsaanvraag en de goedkeuring vermeld staan voor de keuring van de materialen, de afwerking, de bekleding en de samenstelling van de onderdelen. Deze lijst wordt bij elke keuringsaanvraag gevoegd.

2.4.3.4 Laboratoria

Alle proeven en controles voor een keuring die in een laboratorium plaatsvinden, moeten gebeuren in een eigen laboratorium van de aanbestedende overheid of in een door BELAC geaccrediteerd laboratorium.

Het laboratorium moet over een accreditatie beschikken gedurende de gehele duur van de overheidsopdracht. Het laboratorium moet de vervaldagen van haar accreditatie, alsook de eventuele verleningen aan de aanbestedende overheid meedelen. Het bewijs van accreditatie moet uiterlijk op het moment van de gunning van de opdracht voorgelegd worden.

Wanneer voor bepaalde proeven of controles geen eigen laboratorium of minder dan drie geaccrediteerde laboratoria bestaan, kan de aanbestedende overheid zelf een laboratorium aanwijzen (bijvoorbeeld: het referentielaboratorium, een universiteit, ...). “Erkennen” moet dan gelezen worden als “aanvaarden”. De aanbestedende overheid kan pas een laboratorium aanwijzen na zich zelf van de bekwaamheid van het laboratorium te hebben vergewist.

2.4.4 Artikel 12, § 2 - Nazicht van de producten

Alle handelingen vereist voor de voorziene onderzoeken, alsook de herstellingen uit te voeren na de controle, zijn ten laste van de opdrachtnemer.

2.4.5 Artikel 12, § 4 - Keuringskosten

De keuringskosten, zijnde de reis- en verblijfkosten en vergoeding van het met de keuring belaste personeel, zijn alleen ten laste van de aanbestedende overheid indien de keuring door het met de keuring belaste personeel kan uitgevoerd worden zonder overnachting in de keuringsplaats.

In het tegenovergestelde geval zijn de reis- en verblijfkosten ten laste van de opdrachtnemer en de vergoeding van het met de keuring belaste personeel ten laste van de aanbestedende overheid.

Indien de keuring, door het met de keuring belaste personeel, niet kan uitgevoerd worden zonder overnachtingen in de keuringsplaats en indien daarenboven het met de keuring belaste personeel wegens omstandigheden de keuring niet kan uitvoeren, zal de opdrachtnemer op zijn kosten een gecertificeerde keuringsinstelling aanstellen om de keuring uit te voeren. De gecertificeerde keuringsinstelling rapporteert nopens de keuring aan de afdeling van het met de keuring belaste personeel.

2.4.6 Artikel 12, § 6 - Bijzondere voorschriften betreffende de voorafgaande keuring

1° Termijnen

De keuringsverrichtingen met betrekking tot:

- gewalst staal, gietstaal, smeedstaal, corrosievast staal, veredelstaal, brons, aluminium, gietijzer, klinknagels, gewone bouten, bouten met hoge treksterkte, lasproducten, producten voor bescherming tegen corrosie, rubbers en kunststoffen die tot een metaalconstructie behoren;
- de kwalificatie van lasprocedures, lassers en lasoperateurs,

brengen een onderzoek in een laboratorium met zich mee.

2.4.7 Artikel 13 - Modaliteiten voor de prijsherziening

2.4.7.1 Algemene Principes

Om rekening te houden met eventuele schommelingen, die zich in de loop van de opdracht voordoen, van de lonen en de daarbij horende sociale lasten alsmede van de andere hierna vermelde factoren, wordt het bedrag van de betalingen aangepast volgens de in dit artikel bepaalde modaliteiten.

De bepalingen gelden zowel voor de opdrachten voor de aanneming van werken als voor deze van leveringen.

Het bedrag van de staat van werken of van leveringen van de uitgevoerde prestaties, die bij elke schuldvordering te voegen is, wordt aangepast als volgt:

$$p = P \left\{ \begin{array}{l} a \frac{s}{S} + b1 \frac{nace_2008_2500}{NACE_2008_2500} + b2 \frac{nace_2008_2600}{NACE_2008_2600} + \\ b3 \frac{nace_2008_2700}{NACE_2008_2700} + b4 \frac{nace_2008_2800}{NACE_2008_2800} + c \end{array} \right\}$$

Elk van de termen wordt berekend tot op 5 decimalen.

Het 5de cijfer wordt verhoogd met 1 indien het 6de cijfer gelijk is aan of groter dan 5.

De symbolen van de bovenstaande formule hebben de volgende betekenis:

P = bedrag van de maandelijkse staat van werken van de uitgevoerde leveringen en werken die door de aanbestedende overheid is aangenomen en die opgemaakt is op basis van de prijzen van het oorspronkelijk contract.
De werken en leveringen die in het oorspronkelijk contract niet voorzien waren en die tegen overeengekomen prijs werden uitgevoerd, zijn in de staat van werken overeenkomend met het bedrag P niet inbegrepen.

p = aangepast maandelijks bedrag.

S = basisloon, vastgesteld door het Paritair Comité voor de metaal, machine- en elektrische bouw of door het Paritair Subcomité voor de elektriciens: installatie en distributie, vermeerderd met de door de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie aangenomen totale sociale lasten en verzekeringen, van kracht 10 dagen vóór de datum van de opening van de inschrijvingen.

Het basisloon is hetzij:

- het minimumloon van de handlanger, als de aannemer afhangt van het Paritair Comité voor de metaal, machine- en elektrische bouw;
- het minimumloon van de ongeschoolde werkman, als de aannemer afhangt van het Paritair Subcomité voor de elektriciens: installatie en distributie.

De aannemer vermeld in zijn inschrijving het Paritair Comité waartoe hij behoort.

s = hetzelfde uurloon, van kracht op de begindatum van de in de termijnbetaling beschouwde maandperiode (vermeerderd met dezelfde totale lasten en verzekeringen).

NACE_2008_2500 = het laatste definitieve indexcijfer voor de vervaardiging van producten van metaal, exclusief machines en apparaten op de binnenlandse markt volgens de

code 2500 van de NACEBEL 2008 nomenclatuur, vastgesteld door de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie voor de kalendermaand die de opening van de offerte voorafgaat.

Nace_2008_2500 = hetzelfde laatst gepubliceerde indexcijfer voor de kalendermaand die de beschouwde periode van de maandstaat voorafgaat.

NACE_2008_2600 = het laatste definitieve indexcijfer voor *de vervaardiging van informaticaproducten en elektronische en optische producten* op de binnenlandse markt volgens code 2600 van de NACEBEL 2008 nomenclatuur, vastgesteld door de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie voor de kalendermaand die de opening van de offerte voorafgaat.

Nace_2008_2600 = hetzelfde laatst gepubliceerde indexcijfer voor de kalendermaand die de beschouwde periode van de maandstaat voorafgaat.

NACE_2008_2700 = het laatste definitieve indexcijfer voor *de vervaardiging van elektrische apparatuur* op de binnenlandse markt volgens code 2700 van de NACEBEL 2008 nomenclatuur, vastgesteld door de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie voor de kalendermaand die de opening van de offerte voorafgaat.

Nace_2008_2700 = hetzelfde laatst gepubliceerde indexcijfer voor de kalendermaand die de beschouwde periode van de maandstaat voorafgaat.

NACE_2008_2800 = het laatste definitieve indexcijfer voor *de vervaardiging van machines, apparaten en werktuigen* op de binnenlandse markt volgens code 2800 van de NACEBEL 2008 nomenclatuur, vastgesteld door de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie voor de kalendermaand die de opening van de offerte voorafgaat.

Nace_2008_2800 = hetzelfde laatst gepubliceerde indexcijfer voor de kalendermaand die de beschouwde periode van de maandstaat voorafgaat.

De NACE- en nace-waarden worden afgerond op 2 cijfers na de komma.

De waarden van de uurlonen worden afgerond tot 6 cijfers na de komma. Het zesde cijfer verhoogt met 1 indien het 7^{de} cijfer gelijk is aan 5 of hoger.

a, b₁, b₂, b₃, b₄ en c: parameters vastgesteld in de aanbestedingsdocumenten,

waarbij:
$$\left\{ \begin{array}{l} a + \sum_{i=1}^4 b_i + c = 1 \end{array} \right.$$

c = vaste term die niet voor herziening vatbaar is en die ten minste 0,20 bedraagt.

2.4.8 Artikel 14, § 2 en 3 - Intellectuele rechten

2.4.8.1 § 2 - Gebruik van de resultaten

De aanbestedende overheid verworft de volle en exclusieve eigendom op alle resultaten van de opdracht.

2.4.8.2 § 3 - Uitvindingen, verworven kennis, methodes en know-how

Door de opdracht verkrijgt de aanbestedende overheid niet de intellectuele en industriële eigendom van de uitvindingen die werden ontwikkeld noch van de tekeningen en de modellen die werden ontworpen.

De opdrachtnemer en zijn rechtsopvolgers verbinden zich er wel toe de specifieke uitvindingen, de tekeningen en de modellen die noodzakelijk zijn voor het gebruik van de resultaten van de opdracht gratis en kosteloos ter beschikking te stellen van de aanbestedende overheid en alle andere diensten, departementen en entiteiten die ressorteren onder de Vlaamse overheid, zelfs al zijn deze een van de aanbestedende overheid onderscheiden rechtspersoon.

Onder specifieke uitvinding wordt verstaan: elke op maat van de aanbestedende overheid ontwikkeld product dat dermate nieuw, niet-evident en industrieel toepasbaar is om in aanmerking te komen voor een octrooi(aanvraag).

Onder specifieke tekening of model wordt verstaan: elke op maat van de aanbestedende overheid uiterlijk van een product of deel van een product. Het uiterlijk van een product wordt in het bijzonder uitgemaakt door de kenmerken van lijnen, omtrekken, kleuren, vorm, textuur of materialen van het product zelf of van zijn versiering. Tekeningen omvatten alle tweedimensionale vormen zoals dessins en patronen op stoffen en papier. Onder modellen van de driedimensionale vormen van gebruiksvorwerpen.

2.4.9 Artikel 15, § 4 - Intrest voor achterstallige betaling

Er wordt uitdrukkelijk afgeweken van de bepalingen van art. 1254 van het Burgerlijk Wetboek inzake de toerekening van de betalingen. Elke betaling wordt bij voorrang toegekend op de hoofdsommen en pas daarna op de intresten.

2.4.10 Artikel 18 - Rechtsvorderingen

Elke rechtsvordering van de opdrachtnemer wordt ingesteld bij een Nederlandstalige Belgische rechtbank, behoudens ingeval van een vordering tot tussenkomst in een bestaand geding.

2.4.11 Artikel 19 - Waarborg van duurzaamheid, beschadigingen en herstellingen

De tekst van artikel 19 AAV wordt als volgt aangevuld:

De opdrachtnemer neemt vanaf hun indienststelling en tot op het einde van de waarborgtermijn de verantwoordelijkheid voor de goede werking van alle door hem gemaakte installaties op zich. Hij verbindt er zich toe, op eigen kosten, al de veranderingen en verbeteringen aan de defect bevonden delen uit te voeren, met inbegrip van het uiteennemen en weer ineenzetten, zulks tot de definitieve keuring.

De bediening, de reiniging, alsmede eventueel de brandstof of de elektrische stroom zijn niet ten laste van de aannemer.

2.4.12 Artikel 19, § 1 - Opleveringen

De kosten van de prestaties die in verband met de opleveringen door derden worden geleverd, worden ten laste van de opdrachtnemer aangerekend tegen de door deze derden gefactureerde kostprijs.

De kosten van de prestaties die de opdrachtnemer in verband met de oplevering zelf uitvoert, blijven ten zijnen laste.

2.4.13 Artikel 20, § 4 - Straffen

De aanbestedende overheid is gerechtigd de straffen zoveel malen toe te passen als:

- de inbreuk is gepleegd;
- er werknemers zijn op wie de inbreuk is gepleegd.

De aanbestedende overheid is gerechtigd dit aantal malen ambtshalve vast te stellen, wanneer het door de schuld van de opdrachtnemer niet juist kan worden bepaald.

Bij herhaling van een bepaalde inbreuk, eventueel op een andere plaats, wordt een straf toegepast gelijk aan de betreffende straf, zoals hierboven bepaald, vermenigvuldigd met het aantal malen dat deze inbreuk werd vastgesteld.

3 BEPALINGEN VOOR OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN WERKEN

3.1 Administratieve voorschriften als aanvullingen van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken

3.1.1 Artikel 17, 18 en 19 – Kwalitatieve selectie

De Belgische inschrijver dient niet te bewijzen dat hij in orde is met zijn bijdragen aan de sociale zekerheid. In toepassing van het KB van 20 juli 2005 zal de aanbestedende overheid deze informatie zelf opvragen.

3.1.2 Artikel 96, § 1 - Samenvattende opmetingsstaat

In de samenvattende opmetingsstaat gaat de post vergezeld:

3. voor de opdracht voor een globale prijs:

e) van de vermelding “FH”, forfaitaire hoeveelheid, wanneer de hoeveelheid aangegeven is (relatief forfait)

f) van de vermelding “GP”, globale prijs, wanneer de hoeveelheid niet aangegeven is (absoluut forfait)

4. voor de opdracht volgens prijslijst:

a) van de vermelding “VH” vermoedelijke hoeveelheid

De bedragen van de posten worden, zoals de eenheidsprijzen, voluit in woorden geschreven.

3.2 Administratieve voorschriften in toepassing van de bijlage bij het KB van 26 september 1996 houdende de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken (AAV)

3.2.1 Artikel 10, § 1 - Onderaannemers

De aannemer legt het bewijs voor dat de betrokken onderaannemer voldoet aan de wetgeving inzake de erkenning van aannemers voor dat deel van de opdracht dat die onderaannemer zal uitvoeren.

Zolang deze bewijzen niet zijn overgelegd, mag een onderaannemer de werkzaamheden niet aanvatten.

3.2.2 Artikel 15, § 1 - Betaling van de werken

3.2.2.1 Algemeen

De gedetailleerde staten van werken worden cumulatief en maandelijks opgesteld op de volgende wijze:

* Cumulatief:

- elke staat voor elk artikel en elke post van de samenvattende opmeting geeft de totale hoeveelheid aan die is uitgevoerd en goedgekeurd vanaf de aanvang van de aanneming tot op de beschouwde einddatum van bedoelde staat.

* Maandelijks:

- de eerste staat wordt opgesteld op het einde van de maand van de aanvangsdatum. Indien de aanvangsdatum valt na de 15de van de maand wordt de eerste staat bij het einde van de volgende maand opgemaakt;
- de volgende staten worden opgesteld op het einde van elke daarop volgende maand;
- als gedurende een bepaalde periode geen prestaties werden uitgevoerd, wordt bij de volgende betalingsaanvraag een verklaring gevoegd met vermelding van de maanden waarvoor geen betaling gevraagd werd en de reden waarom geen vordering werd gerealiseerd;
- wat de vermoedelijke hoeveelheden betreft, geheel of gedeeltelijk opgenomen in de staten van werken, voegt de aannemer bij iedere staat een gedetailleerde berekening, die de aangegeven hoeveelheden rechtvaardigt.

3.2.2.2 Indienen betalingsaanvragen

Om de betaling te bekomen van hetgeen hem door de aanbestedende overheid verschuldigd is, dient de aannemer formulieren "Schuldvordering" en "Staat van werken" te gebruiken volgens het model gevoegd als bijlage 1 en 2.

Tenzij anders bepaald in het dienstbevel en/of in de aanvraagbrief van de overheid voor het indienen van een factuur, wordt de schuldvordering en factuur geadresseerd aan de afdeling die het dienstbevel heeft afgeleverd.

De datum van binnenkomen van de betalingsaanvraag en factuur is maar geldig voor het verder verloop van het dossier als zowel de betalingsaanvraag als de factuur correct geadresseerd is.

De maandelijksse betalingen in mindering kunnen niet beschouwd worden als keuringen bij gedeelten van de aanneming in de zin van artikel 1791 van het Burgerlijk Wetboek. Zij moeten worden beschouwd als betalingen in mindering op de uitbetaling van de totale eindafrekening, waarbij de verantwoordelijkheid van de aannemer onverminderd blijft. Betalingen in mindering hebben tot gevolg dat de aanbestedende overheid eigenaar wordt van de overeenstemmende onderdelen of toestellen bij faillissement, vereffening of derdenbeslag.

De prestaties worden uitgevoerd voor rekening van de begroting van de Vlaamse Gemeenschap, een pararegionale instelling, een vennootschap van publiek recht, een provincie, een gemeente of een derde. Er zijn afzonderlijke staten van werken, schuldvorderingen en facturen vereist voor elk van de voornoemde instanties. Iedere instantie is ten aanzien van de aannemer uitsluitend aansprakelijk voor zijn deel van de betalingen.

Voor de betaling van meerwerken in toepassing van artikel 42. van de AAV, dient de schuldvordering uitdrukkelijk te verwijzen naar het geschreven bevel van de aanbestedende overheid tot uitvoering van de meerwerken.

3.2.2.3 Prestaties niet voorzien in de samenvattende opmetingsstaat

De eenheidsprijzen voor het uitvoeren van niet voorziene prestaties worden bepaald op basis van de posten voor het uitvoeren van gelijkaardige prestaties voorzien in de samenvattende opmetingsstaat. Als dergelijke posten niet voorkomen in de samenvattende opmetingsstaat worden deze prestaties betaald volgens het daartoe voorziene uurloon of tegen overeen te komen prijzen berekend volgens de

omzendbrief MOW/2006/01.

De vermenigvuldiger voor algemene kosten en winst wordt toegepast op het werkelijk door de aannemer vereffend bedrag, alle kortingen afgehouden en zonder BTW. De aannemer voegt bij zijn betalingsaanvraag 1 kopie van de desbetreffende factuur.

Indien de aannemer voor het uitvoeren van de niet voorziene prestaties een beroep doet op een onderaannemer, dan voegt hij bij zijn betalingsaanvraag 1 kopie van de factuur van de onderaannemer. De vermenigvuldiger voor algemene kosten en winst wordt berekend overeenkomstig de bepalingen van de omzendbrief MOW/2006/01.

Als de leidend ambtenaar het noodzakelijk acht, kan hij de aannemer van deze opdracht verplichten om voor de uitvoering van de prestaties niet voorzien in de samenvattende opmetingsstaat, prijs te vragen aan meerdere onderaannemers.

De aannemer biedt aan de door de aanbestedende overheid daartoe aangeduide ambtenaren te allen tijde de mogelijkheid om een geldelijke prijzencontrole te doen: m.a.w. alle boekhoudkundige stukken te verifiëren en controles ter plaatse te verrichten ten einde de juistheid na te gaan van de overeengekomen prijzen. Deze activiteiten kunnen uitgevoerd worden door personen die daartoe door de aanbestedende overheid aangewezen zijn.

3.2.2.4 Betaling van het saldo van de opdracht

Punt 3° van artikel 15, § 1 AAV wordt als volgt aangevuld:

Onder “betaling van het saldo van de opdracht” wordt verstaan de laatste betaling van de uitgevoerde werken, als zodanig door de aanbestedende overheid aangegeven, met uitzondering van die werken die tijdens de waarborgtermijn moeten worden uitgevoerd.

3.2.3 Artikel 24 - Wijze van prijsbepaling

De volgorde voorzien in artikel 24, § 1 AAV geldt ook voor de werken tegen een andere dan een globale prijs.

3.2.4 Artikel 25 - Elementen die in de prijzen zijn begrepen

De op te geven prijzen moeten worden berekend exclusief BTW. Voor deze belasting is een post in de opmeting opgenomen.

In zover daartoe geen posten ingeschreven zijn, omvatten de in de samenvattende opmeting voorkomende eenheidsprijzen, benevens de waarde van de voorwerpen met inbegrip van het toebehoren nodig voor hun opstelling, om het even welke kosten, alsmede de eventuele rechten, taksen en alle heffingen andere dan de BTW.

3.2.5 Artikel 28, § 1 - Bevel tot uitvoering en leiding der werken

3.2.5.1 Uitvoering in fasen

Indien de aanneming in fasen wordt uitgevoerd, gelden volgende voorschriften:

- de aanbestedende overheid heeft het recht gedurende een termijn bepaald in het bijzonder bestek, vanaf de aanvangsdatum van het contract, dienstbevelen af te leveren. De werken worden eventueel uitgevoerd in verscheidene fasen. Voor elke fase wordt een dienstbevel afgeleverd;
- de eventuele verschillende uitvoeringstermijnen mogen elkaar geheel of gedeeltelijk overlappen.

De aanbestedende overheid bepaalt in het dienstbevel, hetzij per aangetekende brief, hetzij per telefax of per e-mail en bevestigd door een aangetekende brief:

- de bondige omschrijving van de uit te voeren werken;
- de raming van de uit te voeren werken;
- de aanvangsdatum van de werken;

- de plaats van werken;
- de uitvoeringstermijn;
- de eventuele partiële uitvoeringstermijnen met hun aanvangsdatum.

3.2.5.2 Dagen waarop niet kan gewerkt worden wegens het slechte weer

Om als dagen, zoals bedoeld bij artikel 28, § 1, 2^od AAV te kunnen worden aanvaard, moet de aannemer maandelijks een lijst van de voorgekomen dergelijke dagen indienen. Deze lijst moet bij de aanbestedende overheid op straffe van niet-ontvankelijkheid toekomen ten laatste de 15de dag van de maand die volgt op deze waarin deze dagen zijn voorgekomen.

Voor dringende herstellingswerken zijn de bepalingen betreffende “dagen waarop niet kan gewerkt worden wegens het slecht weer” niet van toepassing.

Wanneer een dagboek der werken verplicht is, worden deze gegevens hierin opgenomen.

3.2.6 Art. 29, § 2 Vondsten tijdens het werk

Onverminderd de bepalingen inzake toevalsvondsten van het decreet van 30 juni 1993 houdende bescherming van het archeologisch patrimonium (BS 15 september 1993) moet de aannemer iedere vondst van enig archeologisch belang die aangetroffen is tijdens het graaf- en slopingswerk binnen drie dagen ter kennis te brengen van de aanbestedende overheid en aan de diensten bevoegd voor het onroerend erfgoed.

De aannemer laat bij archeologische vondsten tijdens het werk de personeelsleden van de diensten bevoegd voor onroerend erfgoed en de door deze diensten opgeroepen deskundigen of met een opdracht gemandateerde medewerkers toe op het werk te komen.

Als archeologische vondsten op het werk worden aangetroffen, kan de aanbestedende overheid in afspraak met of onder toezicht van voormelde diensten de aannemer opdragen de voorlopige werken te verwezenlijken om de uitvoering van het terreingebonden archeologisch onderzoek mogelijk te maken en te vergemakkelijken.

De vergoeding voor deze voorlopige werken wordt in overleg tussen de aannemer en de aanbestedende overheid overeengekomen.

Wanneer de diensten bevoegd voor onroerend erfgoed in overleg met de aanbestedende overheid met het oog op het terreingebonden archeologisch onderzoek extra werken noodzakelijk acht, moet de aannemer voormelde diensten laten beschikken over het personeel en het materiaal dat nodig is voor het verrichten van het wenselijk geacht onderzoek. Het arbeidsloon voor dat onderzoek en, ingeval daarvoor gespecialiseerd materiaal wordt gebruikt, de netto-kosten van dat materiaal, worden door de aanbestedende overheid aan de aannemer vergoed.

3.2.7 Artikel 30, § 1 - Algemene organisatie van de bouwplaats

3.2.7.1 Veiligheidsvoorschriften

De aandacht van de aannemer wordt gevestigd op het feit dat de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (BS18 september 1996) en haar uitvoeringsbesluiten (het KB van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, BS 7 februari 2001) en latere wijzigingen en aanvullingen van toepassing zijn.

De specifieke projectgebonden te nemen preventie- en veiligheidsmaatregelen en/of te voorziene preventie- en veiligheidsmiddelen worden uitdrukkelijk aangegeven in de opdrachtdocumenten. In voorkomend geval worden voor deze maatregelen afzonderlijke posten voorzien.

3.2.7.2 Verwittiging van aanvang werken

De inschrijver is gehouden de aanbestedende overheid per telefax, en dit zowel aan de directie als aan de permanente wachtdienst, te verwittigen (zo nodig dag na dag) van de uitvoering van werken en dit minstens 24 uur vóór de aanvang van de werken ter plaatse.

De uitvoering van werken wordt per telefax bevestigd, uiterlijk vóór 8 uur 's morgens, de dag zelf van de aanvang van de werken.

3.2.7.3 Aankondigingsborden op de bouwplaats

Ter aanduiding van de bouwplaats worden, op twee plaatsen aangewezen door de leidende ambtenaar, aankondigingsborden geplaatst. Deze borden beantwoorden aan de voorschriften van de dienstorder LIN/AWV 2001/7.

3.2.7.4 Signalisatie van werken

De signalisatie van de werken moet in overeenstemming zijn met het ministerieel besluit van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg (BS 21 mei 1999) en met de algemene omzendbrief nopens de wegsignalisatie en de latere aanvullingen ervan.

Alvorens het plaatsen van de signalisatie, moet de aannemer altijd beschikken over:

- de nodige toelatingen in overeenstemming met art. 78.1.1 van het KB van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (BS 9 december 1975);
- de toelating voorzien in het MB van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg (BS 21 mei 1999);
- het akkoord van de wegbeheerder.

De aannemer blijft in alle geval aansprakelijk voor de gehele signalisatie van de werken.

3.2.7.5 Verwijderen van signalisatie

Buiten de werkuren, zowel 's avonds als tijdens de weekends, en telkens als het werk op de bouwplaats gedurende een bepaalde periode onderbroken wordt, moet in overleg met de aanbestedende overheid de signalisatie die niet absoluut noodzakelijk is voldoende afgedekt of weggenomen worden.

Binnen de 24 uren na beëindiging van de werken, zal de aannemer de signalisatie van de bouwplaats met inbegrip van de borden tot aanduiding van de bouwplaats (bord van de bouwheer) verwijderen van het openbaar domein. Indien hieraan niet wordt voldaan, zullen deze worden verwijderd door toedoen van de aanbestedende overheid. De kostprijs hiervan wordt forfaitair vastgesteld op 500,00 euro per bord en 25,00 euro per bak. Deze sommen worden afgehouden bij de afrekening van de werken.

3.2.7.6 Beperking van de verkeershinder

Zowel bij het stapelen van zijn materiaal als bij het uitvoeren van zijn opdracht, neemt de aannemer de nodige maatregelen opdat de hinder voor de omwonenden en voor de weggebruikers tot een strikt minimum beperkt blijft. Doorgangen voor voetgangers en toegangen tot opritten dienen steeds verzekerd te zijn, evenals het vrijhouden van fietspaden. Het oprichten van obstakels langs de weg is te vermijden. Sleuven dienen zo snel mogelijk gedicht te worden; over open sleuven dienen op regelmatige afstand bruggetjes aangebracht. Wanneer door zijn toedoen de openbare weg bevuild werd, dient de aannemer op regelmatige tijdstippen deze openbare weg te kuisen. De kosten verbonden aan deze maatregelen zijn voor rekening van de aannemer.

Bij niet naleven van deze verplichting, worden de straffen voorzien in artikel 20, § 4AAV toegepast.

3.2.8 Artikel 30, § 2 - Bescherming, instandhouding en integriteit van bestaande constructies en werken

Aan artikel 30, § 2 van de AAV worden volgende bepalingen toegevoegd in verband met de bescherming, de instandhouding en de integriteit van bestaande constructies:

3.2.8.1 Geodetische palen en waterpasverkenmerken

Voor ieder werk dat een mogelijke oorzaak van schade of stoornis kan zijn, waarop door de aanbestedende overheid de aandacht van de aannemer is gevestigd of dat bij de uitvoering als zodanig blijkt, geeft de aannemer, ten minste vijftien kalenderdagen voordat met het uitvoeren van dat werk wordt begonnen, schriftelijk bericht tegen ontvangstbewijs aan:

het Nationaal Geografisch Instituut
Directie van de Landmeetkunde
Abdij ter Kameren 13
1050 Brussel

3.2.8.2 Grenspalen en merktekens

De aannemer zorgt ervoor dat de te behouden bakens, grenspalen en merktekens waarop zijn aandacht werd gevestigd, onaangeroerd blijven. Op minder dan een halve meter ervan worden de eventuele werken verplicht met handgereedschap verricht. Wanneer de aannemer op andere bakens, grenspalen of merktekens stuit, dient hij onmiddellijk de werken in de nabijheid ervan stop te zetten en de aanbestedende overheid om uitsluitel te vragen.

Indien voorzien in de aanbestedingsdocumenten zal de aannemer vóór de aanvang der werken alle grenspalen opzoeken, die zich bevinden op de betreffende percelen binnen de zone van de werken. Hij neemt hiervoor contact op met de betrokken eigenaars.

Tenzij anders vermeld in de aanbestedingsdocumenten omvat de zone der werken:

- de zone ingenomen door de werken;
- de voorziene werkzone.

Wanneer tijdens de uitvoering van de werken te behouden grenspalen uitgegraven of weggenomen worden, dienen deze herplaatst door een landmeter - meetkundig schatter op kosten van de aannemer.

3.2.8.3 Beplantingen

De aannemer neemt op zijn volle verantwoordelijkheid en op zijn kosten al de maatregelen die onontbeerlijk zijn om de bescherming, de instandhouding en de integriteit van de bestaande beplantingen te verzekeren. Wanneer de opdracht ook bezaaiings- en/of beplantingswerken bevat, neemt de aannemer op zijn volle verantwoordelijkheid en op zijn kosten eveneens al de maatregelen ter bestrijding van onkruid, insecten en schadelijke dieren, op de plaatsen waar deze werken worden uitgevoerd.

3.2.9 Artikel 33 - Afbraakmaterialen

Vernietiging van gevaarlijk afval

Voor de verwijdering van toestellen die als gevaarlijk afval moeten beschouwd worden en waarop de bepalingen van het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen en van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en afvalbeheer (VLAREA) van toepassing zijn, dient de aannemer volgende documenten in:

- een verklaring dat de te verwijderen toestellen overgedragen worden aan een bedrijf dat de vergunning bezit om dit afval te vernietigen;
- een afschrift van de desbetreffende vergunning;

- een verklaring dat de verwerver verantwoordelijk blijft voor de verdere behandeling en vernietiging van de toestellen en dat de aanbestedende overheid vanaf dit ogenblik ontslagen is van de burgerlijke verantwoordelijkheid;
- een verklaring met vermelding van de voorziene tijdelijke opslagplaatsen en de voorziene reisweg voor de afvalstoffen. Deze verklaring vermeldt de data en de plaats waar de afvalstoffen zich op ieder ogenblik bevinden;
- het bewijs van aflevering bij het bedrijf dat de te vernietigen toestellen ontvangt;
- het attest van het verwerkingsbedrijf dat de desbetreffende toestellen werden vernietigd.

De aandacht van de inschrijver wordt gevestigd op de toepassing van:

- besluit van de Vlaamse Regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende de milieuvergunning (VLAREM I);
- besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II).

3.2.10 Artikel 37, § 1 - Dagboek van de werken

Een dagboek van de werken wordt bijgehouden op de elke bouwplaats.

3.2.11 Artikel 39 - Verplichting van de aannemer tot de definitieve oplevering

Het staat de aanbestedende overheid vrij om de herstellingen van beschadigingen, die niet de schuld van de aannemer zijn, te laten uitvoeren door een derde.

3.2.12 Artikel 42, §2 - Voorbehouden som voor onvoorziene leveringen en werken

Door zijn offerte aanvaardt de aannemer de toepassingsregels van de CMK-2003 – Kostenschaal voor aannemersmateriaal, zoals vastgesteld in de omzendbrief van 15 september 2006 voor het berekenen van de uurkosten van aannemersmaterieel bij het opstellen van verrekeningen, schadeclaims en herzieningen van de overeenkomst en dit voor zoverre bij het opstellen van de overeen te komen prijzen geen beroep kan worden gedaan op de aanbestedingsprijzen, samenstellende delen van aanbestedingsprijzen, prijzen overeengekomen op basis van aanbestedingsprijzen, prijzen van vergelijkbare werken of courant gangbare prijzen.

Overeenkomstig de bepalingen van de omzendbrief MOW/2006/01 worden bij verrekeningen de materiaalkosten bepaald op de datum van de aanbesteding en blijven zij onveranderd gedurende de ganse duur van de aanneming. Een uitzondering hierop vormen de brandstofkosten, die aangerekend worden aan de kostprijs geldend in de periode waarin de werken werden uitgevoerd. De totale kostprijs wordt vervolgens in de verrekening herleid naar datum van aanbesteding door deling door de herzieningscoëfficiënt van de uitvoeringsmaand bepaald volgens artikel 13 §1. De aldus bekomen waarde wordt in de betaalstaat in rekening gebracht.

Voor wijzigingsbevelen die overeen te komen prijzen tot gevolg hebben, moet ten allen tijde aan de door de aanbestedende overheid daartoe aangeduide ambtenaren tijdens de uitvoering van het contract de mogelijkheid worden geboden om aan een degelijke prijzencontrole te doen m.a.w. alle boekhoudkundige stukken te verifiëren en controles ter plaatse te verrichten teneinde de juistheid ervan na te gaan.

De aannemer moet binnen de 15 kalenderdagen voldoen aan de schriftelijke vragen aangaande prijsverantwoording. Indien de aannemer deze termijn niet respecteert, wordt PV van ingebrekestelling opgemaakt. Na vaststelling wordt hij beboet overeenkomstig de bepalingen in artikel 20 §4 AAV. Bij het uitblijven van enige reactie van de aannemer wordt de verrekening ambtshalve opgesteld met, zonodig, ambtshalve vastgestelde prijzen.

De onderaannemers en leveranciers dienen de onvoorziene leveringen en werken afzonderlijk te factureren van diegene in het kader van de oorspronkelijke opdracht.

3.2.13 Art. 43, § 2 - Voorlopige oplevering

Op herstellingen die plaats hebben minder dan één jaar voor het verstrijken van de waarborgperiode van de opdracht, wordt een nieuwe waarborgtermijn toegepast zoals vastgesteld in het proces verbaal van de aanbestedende overheid.

De aanbestedende overheid kan het aandeel van de borgtocht dat als garantie blijft tot het verstrijken van die bijkomende waarborgperiode bepalen in verhouding tot het belang van de herstelling.

4 BEPALINGEN VOOR OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN LEVERINGEN

4.1 Administratieve voorschriften als aanvullingen van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken

4.1.1 Artikel 43, 44 en 45 – Kwalitatieve selectie

De Belgische inschrijver dient niet te bewijzen dat hij in orde is met zijn bijdragen aan de sociale zekerheid. In toepassing van het KB van 20 juli 2005 zal de aanbestedende overheid deze informatie zelf opvragen.

4.1.2 Artikel 97, § 1 – Inventaris

In de inventaris gaat de post vergezeld:

1. voor de opdracht voor een globale prijs
 - a) van de vermelding “FH”, forfaitaire hoeveelheid, wanneer de hoeveelheid aangegeven is (relatief forfait)
 - b) van de vermelding “GP”, globale prijs, wanneer de hoeveelheid niet aangegeven is (absoluut forfait)
2. voor de opdracht volgens prijslijst:
 - a) van de vermelding “VH” vermoedelijke hoeveelheid

De bedragen van de posten worden, zoals de eenheidsprijzen, voluit in woorden geschreven.

4.2 Administratieve voorschriften in toepassing van de bijlage bij het KB van 26 september 1996 houdende de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken (AAV)

4.2.1 Artikel 15, § 2 – Betaling van de leveringen

4.2.1.1 Algemeen

Tenzij anders bepaald in het bestek, wordt artikel 15, § 2, 1° en 2° aangevuld als volgt.

Zowel voor de betalingen in mindering als voor de betaling van het saldo of van de enige betaling van de aannemingssom, is de leverancier verplicht een gedagtekende en ondertekende schuldovrdering over te legen die steunt op een gedetailleerde staat van leveringen, welke zijn inziens, de gevraagde betalingen rechtvaardigen.

Deze gedetailleerde staat kan omvatten:

- a) De hoeveelheden uitgevoerd boven de vermoedelijke hoeveelheden die voorkomen in de posten van de prijslijst;
- b) De bijkomende leveringen uitgevoerd op schriftelijk bevel van de leidend ambtenaar;
- c) De leveringen uitgevoerd tegen de door de leverancier voorgestelde en de door de aanbestedende overheid nog niet aanvaarde eenheidsprijzen.

De aanbestedende overheid ziet de ingediende staat van leveringen na en brengt er eventueel verbeteringen in aan; wanneer er niet tussen de partijen overeengekomen eenheidsprijzen in voorkomen, stelt ze deze prijzen ambtshalve vast met behoud van alle rechten van de leverancier.

Na ontvangst van elke verklaring van schuldvordering maakt ze onverwijld een proces-verbaal op met vermelding van het bedrag dat ze werkelijk verschuldigd acht te zijn en geeft de leverancier schriftelijk kennis van de staat van leveringen die aldus voor betaling zijn aanvaard. Tezelfdertijd verzoekt de aanbestedende overheid de leverancier binnen de vijf kalenderdagen, een factuur in te dienen voor hetzelfde bedrag.

De betaling van de aan de leverancier verschuldigde sommen geschiedt binnen de vijftig kalenderdagen vanaf de dag waarop de aanbestedende overheid de verklaring van schuldovordering heeft ontvangen. Deze termijn wordt verlengd naar rato van de overschrijding van de termijn van vijf kalenderdagen die aan de leverancier wordt verleend om zijn factuur in te dienen.

De termijn van vijftig dagen voor de betaling van de verschuldigde sommen wordt op tachtig kalenderdagen gebracht ingeval van saldobetaling van de opdracht.

4.2.1.2 Indienen betalingsaanvragen

Om de betaling te bekomen van hetgeen hem door de aanbestedende overheid verschuldigd is, dient de aannemer formulieren “Schuldvordering” en “Staat van leveringen” te gebruiken volgens het model gevoegd als bijlage 1 en 2.

De maandelijksse betalingen in mindering kunnen niet beschouwd worden als keuringen bij gedeelten van de aanneming in de zin van artikel 1791 van het Burgerlijk Wetboek. Zij moeten worden beschouwd als betalingen in mindering op de uitbetaling van de totale eindafrekening, waarbij de verantwoordelijkheid van de leverancier onverminderd blijft. Betalingen in mindering hebben tot gevolg dat de aanbestedende overheid eigenaar wordt van de overeenstemmende onderdelen of toestellen bij faillissement, vereffening of derdenbeslag.

De leveringen worden uitgevoerd voor rekening van de begroting van de Vlaamse Gemeenschap, een pararegionale instelling, een vennootschap naar publiek recht, een provincie, een gemeente of een derde. Er zijn afzonderlijke staten van leveringen, schuldvorderingen en facturen vereist voor elk van de voornoemde instanties.

Iedere instantie is ten aanzien van de aannemer uitsluitend aansprakelijk voor zijn deel van de betalingen.

De adressering voor de schuldvorderingen en factuur wordt vermeld in het bestek of in het dienstbevel.

4.2.1.3 Leveringen niet voorzien in de inventaris

De eenheidsprijzen voor het uitvoeren van niet-voorzien leveringen worden bepaald op basis van de posten voor het uitvoeren van gelijkaardige prestaties voorzien in de inventaris. Als dergelijke posten niet voorkomen in de inventaris, worden de prestaties betaald volgens het daartoe voorziene uurloon of tegen overeen te komen prijzen berekend volgens (punt IX van) de omzendbrief OW/96/01.

De vermenigvuldiger voor algemene kosten en winst wordt toegepast op het werkelijk door de leverancier vereffend bedrag, alle kortingen afgehouden en zonder BTW. De leverancier voegt bij zijn betalingsaanvraag 1 kopie van de desbetreffende factuur.

Als de leidend ambtenaar het noodzakelijk acht, kan hij de leverancier van deze opdracht verplichten om voor de uitvoering van de leveringen niet voorzien in de inventaris, prijs te vragen aan meerdere onderaannemers.

De leverancier biedt aan de door de aanbestedende overheid daartoe aangeduide ambtenaren te allen

tijde de mogelijkheid om een geldelijke prijzencontrole te doen: m.a.w. alle boekhoudkundige stukken te verifiëren en controles ter plaatse te verrichten ten einde de juistheid na te gaan van de overeengekomen prijzen.

4.2.2 Artikel 49 – Elementen die in de prijzen zijn begrepen

De door de leverancier opgegeven prijzen zijn berekend met inbegrip van alle kosten en heffingen die op de leveringen wegen, met uitzondering van de belasting op de toegevoegde waarde, waarvoor een afzonderlijke post in de inventaris is opgenomen.

De eerste zin van artikel 49.2° wordt als volgt aangepast:

2° de kosten van het lossen en van het stapelen *en van de nodige werfsignalisatie* op de plaats van levering, op voorwaarde dat het bestek de juiste plaats van levering en de toegangswijzen vermeldt.

4.2.3 Artikel 52, §2 – Gedeeltelijke levering

Indien het bestek deellieferingen voorschrijft, dan gelden volgende voorschriften:

- De aanbestedende overheid heeft het recht gedurende een termijn bepaald in het bijzonder bestek, vanaf de aanvangsdatum van het contract, dienstbevelen af te leveren. De leveringen kunnen het voorwerp uitmaken van verschillende bestellingen. Per deelliefering wordt een dienstbevel afgeleverd;
- De eventuele verschillende uitvoeringstermijnen mogen elkaar geheel of gedeeltelijk overlappen.

De aanbestedende overheid bepaalt in het dienstbevel, hetzij per aangetekende brief, hetzij per telefax of per e-mail en bevestigd door een aangetekende brief:

- De bondige omschrijving van de uit te voeren leveringen;
- De raming van de uit te voeren leveringen;
- De aanvangsdatum van de leveringen;
- De plaats van levering;
- De uitvoeringstermijn;
- De eventuele partiële uitvoeringstermijnen met hun aanvangsdatum.

4.2.4 Artikel 55, § 2 – Leveringsformaliteiten

De leverancier is gehouden de aanbestedende overheid te verwittigen van de juiste datum van levering en dit minstens 24 uur vóór de dag van de aflevering van de goederen.

4.2.5 Artikel 55, § 3 – Voorwaarden betreffende de levering

Aan de voorschriften van artikel 55, § 3 van de AAV worden volgende voorwaarden toegevoegd.

4.2.5.1 Veiligheidsvoorschriften

De aandacht van de aannemer wordt gevestigd op het feit dat de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (BS18 september 1996) en haar uitvoeringsbesluiten (het KB van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, BS 7 februari 2001) en latere wijzigingen en aanvullingen van toepassing zijn.

De specifieke projectgebonden te nemen preventie- en veiligheidsmaatregelen en/of te voorzien preventie- en veiligheidsmiddelen worden uitdrukkelijk aangegeven in de opdrachtdocumenten. In voorkomend geval worden voor deze maatregelen afzonderlijke posten voorzien.

4.2.5.2 Verwittiging van aanvang werken

De inschrijver is gehouden de aanbestedende overheid per telefax, en dit zowel aan de directie als aan de permanente wachtdienst, te verwittigen (zo nodig dag na dag) van de uitvoering van werken en dit minstens 24 uur vóór de aanvang van de werken ter plaatse.

De uitvoering van werken wordt per telefax bevestigd, uiterlijk vóór 8 uur 's morgens, de dag zelf van de aanvang van de werken.

4.2.5.3 Aankondigingsborden op de bouwplaats

Ter aanduiding van de bouwplaats worden, op twee plaatsen aangewezen door de leidende ambtenaar, aankondigingsborden geplaatst. Deze borden beantwoorden aan de voorschriften van de dienstorder LIN/AWV 2001/7.

4.2.5.4 Signalisatie van werken

De signalisatie van de werken moet in overeenstemming zijn met het ministerieel besluit van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg (BS 21 mei 1999) en met de algemene omzendbrief nopens de wegsignalisatie en de latere aanvullingen ervan.

Alvorens het plaatsen van de signalisatie, moet de aannemer altijd beschikken over:

- de nodige toelatingen in overeenstemming met art. 78.1.1 van het KB van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (BS 9 december 1975);
- de toelating voorzien in het MB van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg (BS 21 mei 1999);
- het akkoord van de wegbeheerder.

De aannemer blijft in alle geval aansprakelijk voor de gehele signalisatie van de werken.

4.2.5.5 Verwijderen van signalisatie

Buiten de werkuren, zowel 's avonds als tijdens de weekends, en telkens als het werk op de bouwplaats gedurende een bepaalde periode onderbroken wordt, moet in overleg met de aanbestedende overheid de signalisatie die niet absoluut noodzakelijk is voldoende afgedekt of weggenomen worden.

Binnen de 24 uren na beëindiging van de werken, zal de aannemer de signalisatie van de bouwplaats met inbegrip van de borden tot aanduiding van de bouwplaats (bord van de bouwheer) verwijderen van het openbaar domein. Indien hieraan niet wordt voldaan, zullen deze worden verwijderd door toedoen van de aanbestedende overheid. De kostprijs hiervan wordt forfaitair vastgesteld op 500,00 euro per bord en 25,00 euro per bak. Deze sommen worden afgehouden bij de afrekening van de werken.

4.2.5.6 Beperking van de verkeershinder

Zowel bij het stapelen van zijn materiaal als bij het uitvoeren van zijn opdracht, neemt de aannemer de nodige maatregelen opdat de hinder voor de omwonenden en voor de weggebruikers tot een strikt minimum beperkt blijft. Doorgangen voor voetgangers en toegangen tot opritten dienen steeds verzekerd te zijn, evenals het vrijhouden van fietspaden. Het oprichten van obstakels langs de weg is te vermijden. Sleuven dienen zo snel mogelijk gedicht te worden; over open sleuven dienen op regelmatige afstand bruggetjes aangebracht. Wanneer door zijn toedoen de openbare weg bevuild werd, dient de aannemer op regelmatige tijdstippen deze openbare weg te kuisen. De kosten verbonden aan deze maatregelen zijn voor rekening van de aannemer.

Bij niet naleven van deze verplichting, worden de straffen voorzien in artikel 20, § 4AAV toegepast.

4.2.5.7 Vernietiging van gevaarlijk afval

Voor de verwijdering van toestellen die als gevaarlijk afval moeten beschouwd worden en waarop de bepalingen van het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen en van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en afvalbeheer (VLAREA) van toepassing zijn, dient de aannemer volgende documenten in:

- een verklaring dat de te verwijderen toestellen overgedragen worden aan een bedrijf dat de vergunning bezit om dit afval te vernietigen;
- een afschrift van de desbetreffende vergunning;
- een verklaring dat de verwerper verantwoordelijk blijft voor de verdere behandeling en vernietiging van de toestellen en dat de aanbestedende overheid vanaf dit ogenblik ontslagen is van de burgerlijke verantwoordelijkheid;
- een verklaring met vermelding van de voorziene tijdelijke opslagplaatsen en de voorziene reisweg voor de afvalstoffen. Deze verklaring vermeldt de data en de plaats waar de afvalstoffen zich op ieder ogenblik bevinden;
- het bewijs van aflevering bij het bedrijf dat de te vernietigen toestellen ontvangt;
- het attest van het verwerkingsbedrijf dat de desbetreffende toestellen werden vernietigd.

De aandacht van de inschrijver wordt gevestigd op de toepassing van:

- besluit van de Vlaamse Regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende de milieuvergunning (VLAREM I);
- besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II).

5 BEPALINGEN VOOR OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN DIENSTEN

5.1 Administratieve voorschriften als aanvullingen van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken

5.1.1 Artikel 69 en 69 bis – Uitsluitingsgronden

De Belgische inschrijver dient niet te bewijzen dat hij in orde is met zijn bijdragen aan de sociale zekerheid. In toepassing van het KB van 20 juli 2005 zal de aanbestedende overheid deze informatie zelf opvragen.

5.1.2 Artikel 97, § 1 – Inventaris

In de inventaris gaat de post vergezeld:

3. voor de opdracht voor een globale prijs
 - d) van de vermelding “FH”, forfaitaire hoeveelheid, wanneer de hoeveelheid aangegeven is (relatief forfait)
 - e) van de vermelding “GP”, globale prijs, wanneer de hoeveelheid niet aangegeven is (absoluut forfait)
4. voor de opdracht volgens prijslijst:
 - f) van de vermelding “VH” vermoedelijke hoeveelheid

De bedragen van de posten worden, zoals de eenheidsprijzen, voluit in woorden geschreven.

5.2 Administratieve voorschriften in toepassing van de bijlage bij het KB van 26 september 1996 houdende de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken (AAV)

5.2.1 Artikel 9 – Vrijgave van de borgtocht

De borgtocht wordt in helften vrijgegeven: de ene helft na de voorlopige oplevering van de gehele opdracht, de andere helft na de definitieve oplevering, na aftrek van de sommen die de dienstverlener eventueel aan de aanbestedende overheid verschuldigd is.

Indien geen voorlopige oplevering is voorzien, wordt de borgtocht ineens na de definitieve oplevering vrijgegeven.

5.2.2 Artikel 15, § 2 – Betaling van de diensten

5.2.2.1 Algemeen

Tenzij anders bepaald in het beste, wordt artikel 15, § 2, 1^o en 2^o aangevuld als volgt.

Zowel voor de betalingen in mindering als voor de betaling van het saldo of van de enige betaling van de aannemingssom, is de dienstverlener verplicht een gedagtekende en ondertekende schuldovrdering over te legen die steunt op een gedetailleerde staat van diensten, welke zijn inziens, de gevraagde betalingen rechtvaardigen.

Deze gedetailleerde staat kan omvatten:

- g) De hoeveelheden uitgevoerd boven de vermoedelijke hoeveelheden die voorkopen in de posten van de prijslijst;
- h) De bijkomende diensten geleverd op schriftelijk bevel van de leidend ambtenaar;
- i) De diensten uitgevoerd tegen de door de dienstverlener voorgestelde en de door de aanbestedende overheid nog niet aanvaarde eenheidsprijzen.

De aanbestedende overheid ziet de ingediende staat van diensten na en brengt er eventueel verbeteringen in aan; wanneer er niet tussen de partijen overeengekomen eenheidsprijzen in voorkomen, stelt ze deze prijzen ambtshalve vast met behoud van alle rechten van de dienstverlener.

Na ontvangst van elke verklaring van schuldovrdering maakt ze onverwijld een proces-verbaal op met vermelding van het bedrag dat ze werkelijk verschuldigd acht te zijn en geeft de leverancier schriftelijk kennis van de staat van diensten die aldus voor betaling zijn aanvaard. Tezelfdertijd verzoekt de aanbestedende overheid de dienstverlener binnen de vijf kalenderdagen, een factuur in te dienen voor hetzelfde bedrag.

De betaling van de aan de dienstverlener verschuldigde sommen geschiedt binnen de vijftig kalenderdagen vanaf de dag waarop de aanbestedende overheid de verklaring van schuldovrdering heeft ontvangen. Deze termijn wordt verlengd naar rato van de overschrijding van de termijn van vijf kalenderdagen die aan de dienstverlener wordt verleend om zijn factuur in te dienen.

De termijn van vijftig dagen voor de betaling van de verschuldigde sommen wordt op tachtig kalenderdagen gebracht ingeval van saldobetaling van de opdracht.

5.2.2.2 Indienen betalingsaanvragen

Om de betaling te bekomen van hetgeen hem door de aanbestedende overheid verschuldigd is, dient de dienstverlener formulieren “Schuldovrdering” en “Staat van diensten” te gebruiken volgens het model gevoegd als bijlage 1 en 2.

De maandelijkse betalingen in mindering kunnen niet beschouwd worden als keuringen bij gedeelten van de aanneming in de zin van artikel 1791 van het Burgerlijk Wetboek. Zij moeten worden beschouwd als betalingen in mindering op de uitbetaling van de totale eindafrekening, waarbij de

verantwoordelijkheid van de dienstverlener onverminderd blijft. Betalingen in mindering hebben tot gevolg dat de aanbestedende overheid eigenaar wordt van de overeenstemmende onderdelen of toestellen bij faillissement, vereffening of derdenbeslag.

De diensten worden uitgevoerd voor rekening van de begroting van de Vlaamse Gemeenschap, een pararegionale instelling, een vennootschap naar publiek recht, een provincie, een gemeente of een derde. Er zijn afzonderlijke staten van leveringen, schuldvorderingen en facturen vereist voor elk van de voornoemde instanties.

Iedere instantie is ten aanzien van de aannemer uitsluitend aansprakelijk voor zijn deel van de betalingen.

De adressering voor de schuldvorderingen en factuur wordt vermeld in het bestek of in het dienstbevel.

5.2.2.3 Dienstverleningen niet voorzien in de inventaris

De eenheidsprijzen voor het uitvoeren van niet-voorzien dienstverleningen worden bepaald op basis van de posten voor het uitvoeren van gelijkaardige prestaties voorzien in de inventaris. Als dergelijke posten niet voorkomen in de inventaris, worden de prestaties betaald volgens het daartoe voorziene uurloon of tegen overeen te komen prijzen berekend volgens (punt IX van) de omzendbrief OW/96/01. De vermenigvuldiger voor algemene kosten en winst wordt toegepast op het werkelijk door de leverancier vereffend bedrag, alle kortingen afgehouden en zonder BTW. De dienstverlener voegt bij zijn betalingsaanvraag 1 kopie van de desbetreffende factuur.

Als de leidend ambtenaar het noodzakelijk acht, kan hij de dienstverlener van deze opdracht verplichten om voor de uitvoering van de diensten niet voorzien in de inventaris, prijs te vragen aan meerdere onderaannemers.

De dienstverlener biedt aan de door de aanbestedende overheid daartoe aangeduide ambtenaren te allen tijde de mogelijkheid om een geldelijke prijzencontrole te doen: m.a.w. alle boekhoudkundige stukken te verifiëren en controles ter plaatse te verrichten ten einde de juistheid na te gaan van de overeengekomen prijzen.

5.2.3 Artikel 67 – Elementen die in de prijzen zijn inbegrepen

De op te geven prijzen moeten worden berekend exclusief BTW. Voor deze belasting is een post in de opmeting opgenomen.

In zover daartoe geen posten ingeschreven zijn, omvatten de in de inventaris voorkomende eenheidsprijzen, benevens de waarde van de voorwerpen met inbegrip van het toebehoren nodig voor hun opstelling, om het even welke kosten, alsmede de eventuele rechten, taksen en alle heffingen andere dan de BTW.

De levering, het vervoer en het ter plaatse aanbrengen van de in de aanbestedingsdocumenten voorgeschreven materialen, zijn voor rekening van de dienstverlener. Zoniet, dan worden in de aanbestedingsdocumenten de herkomst, het vervoer en het ter plaatse aanbrengen van de materialen gespecificeerd.

5.2.4 Artikel 69 – Uitvoeringsmodaliteiten

De dienstverlener is verplicht om gevolg te geven aan alle toevoegingen, weglatingen en wijzigingen van de opdracht, die de aanbestedende overheid in de loop van de uitvoering beveelt en die samenhangen met het voorwerp van de opdracht en binnen de perken ervan blijven.

Van zodra de weerslag van de bevelen in meer, meer dan 50% bedraagt van de oorspronkelijke aannemingsom, is de dienstverlener niet meer tot verdere uitvoering van die bevelen verplicht.

Indien de opdracht in fasen wordt uitgevoerd, gelden volgende voorschriften:

- De aanbestedende overheid heeft het recht gedurende een termijn bepaald in het bijzonder bestek, vanaf de aanvangsdatum van het contract, dienstbevelen af te leveren. De prestaties worden eventueel uitgevoerd in verschillende fasen. Voor elke fase wordt een dienstbevel afgeleverd.
- De eventuele verschillende uitvoeringstermijnen mogen elkaar geheel of gedeeltelijk overlappen.

De aanbestedende overheid bepaalt in het dienstbevel, hetzij per aangetekende brief, hetzij per telefax of per email bevestigd door een aangetekende brief:

- De bondige omschrijving van de te leveren diensten;
- De raming van de te leveren diensten;
- de aanvangsdatum van de uitvoering;
- de plaats van de dienstverlening;
- de uitvoeringstermijn;
- de eventuele partiële uitvoeringstermijnen met hun aanvangsdatum.

Iedere onderbreking van de prestaties door de aanbestedende overheid ingevolge het gebruik van geweigerde of niet-gekeurde materialen, hetzij om redenen van gebrekkige uitvoering of door inbreuken tegen de bepalingen en voorwaarden van het contract, vastgelegd overeenkomstig artikel 20, § 2 AAV, kan in geen geval aanleiding geven tot een termijnverlenging of het toekennen van een schadevergoeding.

5.2.5 Artikel 71 – Keuring

De algemene regel is dat aangeleverde producten niet verwerkt mogen worden vooraleer zij door de leidend ambtenaar of zijn gemachtigde werden goedgekeurd. Wanneer evenwel de dienstverlener aantoont dat de producten die hij zal aanwenden door een onafhankelijke instantie werden nagezien, mag hij ze verwerken vooraleer zij door de leidend ambtenaar of zijn gemachtigde zijn goedgekeurd (zie bepalingen onder art. 12, § 1 AAV).

Bij elke levering moet de dienstverlener aan de gemachtigde van de aanbestedende overheid een vrachtbrief voorleggen, opgesteld en ondertekend door de fabrikant en/of de leverancier waarin wordt vermeld:

- De datum van de aflevering;
- De omvang van de levering;
- in voorkomend geval:
 - het certificaat van de onafhankelijke instantie die het product heeft nagezien;
 - het attest van de onafhankelijke instantie die de partijkeuring heeft uitgevoerd.

5.2.6 Artikel 74 – Einde van de opdracht

De oplevering zoals omschreven in art. 74 AAV geldt als voorlopige oplevering. De waarborgtermijn gaat in op de datum van de voorlopige oplevering. Indien het bestek geen waarborgtermijn vooropstelt, wordt hij op één jaar gesteld.

Op belangrijke herstellingen die plaats hebben binder dan één jaar voor het verstrijken van de waarborgperiode van de opdracht, wordt een nieuwe waarborgtermijn toegepast zoals vastgesteld in het proces-verbaal van de aanbestedende overheid.

De aanbestedende overheid kan het aandeel van de borgtocht dat als garantie blijft tot het verstrijken van die bijkomende waarborgtermijn bepalen in verhouding tot het belang van de herstelling.

Binnen de vijftien kalenderdagen voor de dag waarop de waarborgtermijn verstrijkt, wordt naargelang het geval een proces-verbaal van definitieve oplevering of van weigering van oplevering opgemaakt. In dit laatste geval moet de dienstverlener achteraf bij ter post aangetekende brief aan de aanbestedende overheid laten weten dat het geheel van de prestaties in staat van definitieve oplevering is gesteld; de prestaties worden binnen de vijftien kalenderdagen volgend op de ontvangst van die mededeling door de aanbestedende overheid opgeleverd.

Het werk dat in staat van definitieve oplevering is bevonden wordt vermoed, tot bewijs van het tegendeel, in die toestand te hebben verkeerd op de einddatum van de waarborgtermijn of, voor wat de

gevallen van het derde lid betreft, op de datum van de definitieve oplevering die door de dienstverlener in zijn aangetekende brief werd vermeld.

BIJLAGE 1

SCHULDVORDERING

De ondergetekende, ⁽¹⁾

verklaart dat ⁽²⁾

hem - de voornoemde vennootschap ⁽³⁾ de som van

in cijfers:

in letters:

verschuldigd is, als

op het bedrag van de aanneming, bestek ⁽⁴⁾

perceel⁽⁵⁾

tot ⁽⁶⁾

die het voorwerp heeft uitgemaakt van de inschrijving ten bedrage van

EUR

goedgekeurd op

gevisieerd op,
onder nummer

door de rekenplichtige van de vastgelegde uitgaven.

Te,

¹ Naam, voornaam en adres van de aannemer of de gemachtigde van de firma

² Organisme dat de uitgave ten laste neemt (zie artikel 15 van het bestek)

³ Doorhalen wat niet past

⁴ Besteknummer

⁵ Perceelnummer

⁶ Object van de aanneming

De onderhavige staat van werken/leveringen/diensten voor een bedrag van

wordt ingediend door de ondergetekende aannemer ter rechtvaardiging van zijn hierbij gevoegde schuldvordering.

Te

Vak voorbehouden aan de aanbestedende overheid

De onderhavige staat van werken/leveringen werd door de ondergetekende nagezien, eventueel gewijzigd en goedgekeurd voor een bedrag van

Te