

INHOUDSTAFEL

1	ALGEMEEN	1
1.1	Algemeenheden.....	1
1.2	Voorbehouden som.....	1
2	ADMINISTRATIEVE VOORSCHRIFTEN BIJ TOEPASSING VAN DE WET VAN 15.06.2006 OVERHEIDSOPDRACHTEN EN BEPAALDE OPDRACHTEN VOOR WERKEN, LEVERINGEN EN DIENSTEN (BS 15 FEBRUARI 2007).....	1
	Art. 7 Betalingen	1
3	ADMINISTRATIEVE VOORSCHRIFTEN BIJ TOEPASSING VAN HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 15.07.2011 PLAATSING OVERHEIDSOPDRACHTEN KLASSIEKE SECTOREN (BS 09 AUGUSTUS 2011).....	2
	Art. 6 §3 Gebruik elektronische middelen	2
	Art. 7 §1 Technische specificaties en normen algemeen.....	2
	Art. 9 §2 Indiening van varianten.....	2
	Art. 16 Allerlei heffingen	2
	Art. 18 Keurings- en opleveringskosten	3
	Art. 19 §1 Elementen die in de prijzen begrepen zijn	3
	Art. 20 §1 Prijsherziening	3
	Art. 21 §2 Controle ter plaatse	3
	Art. 53 §1 Taalgebruik	4
	Art. 57 Verbintenistermijn voor de inschrijvers.....	4
	Art. 60 Administratieve vereenvoudiging	4
	Art. 61 Toegangsrecht	4
	Art. 61 §4 Uitsluitingscriteria.....	4
	Art. 64 Toegangsverbod.....	4
	Art. 74 Beroep op draagkracht andere entiteiten	5
	Art. 80 Vorm van de offerte	5
	Art. 81 Inhoud van de offerte	5
	Art. 83 Samenvattende opmeting	5
	Art. 84 Inventaris.....	5
	Art. 88 Prijsopgave.....	6
	Art. 89 Prijsopgave en percelen	6
	Art. 90 §1 Indiening offertes	6
	Art. 99 §2 Prijsonderzoek.....	7
4	ADMINISTRATIEVE VOORSCHRIFTEN BIJ TOEPASSING VAN HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 14.01.2013 TOT BEPALING VAN DE ALGEMENE UITVOERINGSREGELS VAN DE OVERHEIDSOPDRACHTEN EN VAN DE CONCESSIONS VOOR OPENBARE WERKEN (BS 14 FEBRUARI 2013)	8
4.1	Administratieve voorschriften voor alle aannemingen van werken, leveringen of diensten	8
	Art. 11 Leidend ambtenaar.....	8
	Art. 12 Onderaannemers	8
	Art. 18 Vertrouwelijkheid	9
	Art. 19 Gebruik van de resultaten.....	9
	Art. 20 Methodes en knowhow	9
	Art. 24 §1 Verzekeringen.....	9
	Art. 33 Vrijgave van de borgtocht.....	12
	Art. 35 Plannen, documenten en voorwerpen opgemaakt door de aanbestedende overheid	12
	Art. 36 Detail- en werktekeningen opgemaakt door de opdrachtnemer	13
	Art. 41 Soorten keuringen	13
	Art. 42 Voorafgaande keuringen	14
	Art. 44 In gebreke blijven en sancties	15
	Art. 45 §1 Bijzondere straffen.....	15
	Art. 55 Schadevergoeding voor schorsingen op bevel van de aanbestedende overheid.....	15
	Art. 65, §3 Waarborgtermijn	16
	Art. 66 Betalingen	16
	Art. 69 Intrest voor laattijdige betaling	18
	Art. 73 Bevoegde rechtbank.....	18

4.2	Specifieke bepalingen voor aannemingen van werken.....	18
Art. 76	Uitvoeringstermijnen.....	18
Art. 79	Organisatie van de bouwplaats.....	19
Art. 80 §2	Wijzigingen aan de opdracht.....	22
Art. 83	Dagboek van werken.....	23
Art. 84	Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer	23
Art. 90	Vondsten tijdens de werken	23
Art. 95	Betalings van werken	24
4.3	Specifieke bepalingen voor aannemingen van leveringen.....	24
Art. 115	Gedeeltelijke bestellingen	24
Art. 118	Leveringsmodaliteiten	25
Artikel 120	nazicht van de levering.....	27
Art. 121§2	Wijzigingen aan de opdracht.....	27
Art. 127	Betalings de overheidsopdrachten die betrekking hebben op het leveren van producten en in bijkomende orde op plaatsings- en installatiewerkzaamheden in de zin van artikel 3 3°, 2 ^{de} alinea van de wet.....	27
4.4	Specifieke bepalingen voor aannemingen van diensten	28
Art. 146	Uitvoeringsmodaliteiten	28
Art. 150	Nazicht van de diensten.....	29
Art. 151§2	Wijzigingen aan de opdracht.....	30
Art. 156	Oplevering van de opdracht	30
Art. 160	Betalings van diensten.....	30

1 ALGEMEEN

1.1 Algemeenheden

De nummers van de artikelen waarnaar verwezen wordt, stemmen overeen met de nummers van de artikelen uit:

- de wet van 15.06.2006 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, hierna genoemd “de wet”;
- het koninklijk besluit van 15.07.2011 plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren, hierna genoemd “het KB plaatsing”;
- het koninklijk besluit van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, hierna genoemd “AUR”.

Dit standaardbestek bevat een afwijking van artikel 44 AUR.

1.2 Voorbehouden som

Indien een voorbehouden som voor onvoorziene prestaties is voorzien, dan is dit bedrag gereserveerd voor leveringen en werken voor de uitvoering van aanpassingen aan onverwachte situaties of oplossingen van ad hoc problemen die niet vooraf konden worden vastgesteld en waarvoor geen specifieke posten in de opmeting voorzien zijn. Meer bepaald gaat het over montagewerken, graafwerken, bijkomende leveringen en bijkomende toestellen voor de besturing.

Op de onder deze post in rekening gebrachte bedragen voor geleverde materialen en prestaties van onderaannemers, wordt een coëfficiënt voor onkosten en winst in rekening gebracht die overeenstemt met de omzendbrief MOW/2006/01.

De voorbehouden som geeft de opdrachtnemer geen recht op enige bestelling, noch op het bedrag dat eventueel besteld wordt. Het is enkel een indicatie van het budget dat voor dergelijke uitgaven gereserveerd is. De aanbestedende overheid beslist over de uitgaven die met deze post betaald worden.

2 ADMINISTRATIEVE VOORSCHRIFTEN BIJ TOEPASSING VAN DE WET VAN 15.06.2006 OVERHEIDSOPDRACHTEN EN BEPAALDE OPDRACHTEN VOOR WERKEN, LEVERINGEN EN DIENSTEN (BS 15 FEBRUARI 2007)

Art. 7 Betalingen

De voorraden die aangelegd zijn voor de uitvoering en die door de aanbestedende overheid zijn goedgekeurd, worden niet beschouwd als verstrekte en aanvaarde prestaties zolang deze voorraden niet op de plaats van verwerking zijn toegekomen tenzij andersluidende beslissing van de leidend ambtenaar.

3 ADMINISTRATIEVE VOORSCHRIFTEN BIJ TOEPASSING VAN HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 15.07.2011 PLAATSING OVERHEIDSOPDRACHTEN KLASSIEKE SECTOREN (BS 09 AUGUSTUS 2011)

Art. 6 §3 Gebruik elektronische middelen

De aanbestedende overheid staat het gebruik van elektronische middelen toe voor het uitwisselen, in de loop van de procedure, van schriftelijke stukken, andere dan offertes. Deze communicatie gebeurt enkel rechtsgeldig via het e-mailadres vermeld in de opdrachtdocumenten.

Art. 7 §1 Technische specificaties en normen algemeen

Naast de wettelijke en reglementaire voorschriften zijn de volgende documenten van toepassing op de opdrachten onderhevig aan dit Standaardbestek:

- de technische bepalingen van het Standaardbestek 270 versie 1.0 van 2011 (hoofdstukken 40 tot en met 50);
- de technische bepalingen van het Standaardbestek 250 voor de wegenbouw van toepassing één maand voor de openingszitting;
- de technische bepalingen van het Standaardbestek 260 voor kunstwerken en waterbouw van toepassing één maand voor de openingszitting.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de vermelde standaardbestekken geldt de hierna volgende hiërarchie:

1. Standaardbestek 270;
2. Standaardbestek 250;
3. Standaardbestek 260.

De opdrachtdocumenten vermelden de overige documenten die op de opdracht van toepassing zijn. De opdrachtdocumenten vermelden eveneens waar de documenten kunnen geraadpleegd worden.

Elke verwijzing naar typevoorschriften dient te worden gelezen als aangevuld met “of gelijkwaardig”.

De wijzigingsberichten die zes kalenderdagen voor de datum, bepaald voor de ontvangst van de offertes, in het Bulletin der Aanbestedingen en desgevallend in het Publicatieblad van de Europese Unie zijn verschenen, maken integraal deel uit van de contractuele bepalingen. De inschrijver wordt geacht hiervan kennis te hebben genomen en ermee rekening te hebben gehouden bij het opstellen van zijn offerte.

Art. 9 §2 Indiening van varianten

Indien varianten zijn toegestaan of worden opgelegd, dienen zowel de basisofferte als elke variëte via een afzonderlijk offerteformulier en samenvattende opmetingsstaat of inventaris te worden ingediend.

Voor de overige gevraagde bijlagen kan de inschrijver één dossier indienen, uiteraard met dien verstande dat de documentatie die specifiek voor de basisofferte of variëte(n) verschillend is, afzonderlijk wordt ingediend.

Art. 16 Allerlei heffingen

De belasting over de toegevoegde waarde wordt in een afzonderlijke post van de samenvattende opmeting of inventaris vermeld en wordt bij de prijs van de offerte gevoegd.

Art. 18 Keurings- en opleveringskosten

De opdrachtdocumenten bepalen wie de keuringskosten zal dragen.

De kosten van de prestaties die in verband met de opleveringen door derden worden geleverd, worden ten laste van de opdrachtnemer aangerekend tegen de door deze derden gefactureerde kostprijs. De kosten van de prestaties die de opdrachtnemer in verband met de oplevering zelf uitvoert, blijven te zijnen laste.

Art. 19 §1 Elementen die in de prijzen begrepen zijn

De opdrachtnemer is verplicht op zijn kosten alle ondergeschikte werken en leveringen uit te voeren die niet expliciet vermeld zijn in een post van de samenvattende opmeting of inventaris, maar die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht zoals bepaald in de opdrachtdocumenten, en/of voor de uitvoering van die post .

De levering, het vervoer en het ter plaatse aanbrengen van de in de opdrachtdocumenten voorgeschreven materialen, zijn voor rekening van de opdrachtnemer, tenzij anders bepaald in de opdrachtdocumenten.

De kosten voor het plaatsen, ter beschikking stellen en wegnemen van de nodige signalisatie, zijn voor rekening van de opdrachtnemer, tenzij anders bepaald in de opdrachtdocumenten.

Alle kosten inherent aan de uitvoering van de algemene maatregelen zoals voorzien in artikel 79 van de AUR, zijn voor rekening van de opdrachtnemer, tenzij anders bepaald in de opdrachtdocumenten.

De kosten van het lossen en van het stapelen en van de nodige werfsignalisatie op de plaats van de levering zijn voor rekening van de opdrachtnemer, mits de opdrachtdocumenten de juiste plaats van levering en de toegangswijzen vermelden.

Het tijdelijk stockeren van uitgegraven bodem binnen de werf is voor rekening van de opdrachtnemer, tenzij hiervoor een afzonderlijke post voorzien is.

De kosten voor de opmaak van alle detail- en werktekeningen die tijdens de uitvoering nodig zijn, zijn voor rekening van de opdrachtnemer, tenzij daarvoor een afzonderlijke post wordt voorzien.

Alle kosten van verzekeringen zijn voor rekening van de opdrachtnemer, met uitzondering van de verzekeringspolis "Algemene Bouwplaats-Risico's" en de verzekeringspolis voor de 10-jarige aansprakelijkheid waarvoor een afzonderlijke post wordt voorzien in de samenvattende opmetingsstaat of inventaris.

Volgende kosten zijn eveneens voor rekening van de opdrachtnemer, tenzij hiervoor een aparte post in de samenvattende opmeting of inventaris werd voorzien:

- het aanpassen van de fasering en planning van de werken aan de definitieve verplaatsingen van nutsleidingen die nog tijdens de uitvoering van de werken dienen te gebeuren;
- het werken met de nodige en wettelijke voorzorgsmaatregelen en voorzichtigheid in de omgeving van nutsleidingen en hun bijhorende installaties, alsook de eventuele peilingen om deze voorzorgsmaatregelen wat te kunnen verminderen;
- de eventueel vereiste bescherming van de bestaande en te behouden nutsleidingen en hun bijhorende installatie.

Art. 20 §1 Prijsherziening

De opdrachtdocumenten vermelden welke prijsherzieningsformules op de opdracht van toepassing zijn, alsook de toepassingsmodaliteiten ervan.

Art. 21 §2 Controle ter plaatse

De aanbestedende overheid heeft het recht één of meerdere personen aan te wijzen, die de boekhoudkundige stukken verifiëren en ter plaatse onderzoeken uitvoeren om de juistheid van de door de inschrijver verstrekte inlichtingen te onderzoeken.

Art. 53 §1 Taalgebruik

De inschrijver gebruikt uitsluitend het Nederlands in zijn mondelinge en schriftelijke communicatie met de aanbestedende overheid.

Van documenten die enkel in een andere taal beschikbaar zijn, kan de aanbestedende overheid een vertaling eisen. De vertaling gebeurt op kosten van de inschrijver. De vertaling is het enige rechtsgeldige document.

Art. 57 Verbintenistermijn voor de inschrijvers

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van honderdtwintig (120) kalenderdagen, ingaande de dag na de zitting voor de opening van de offertes, tenzij anders bepaald in de opdrachtdocumenten.

Art. 60 Administratieve vereenvoudiging

§1 De aanbestedende overheid vraagt voor de Belgische inschrijvers zelf de volgende documenten op:

1. Attest inzake sociale zekerheid en het bijbehorend attest "inhoudingsplicht artikel 30bis";
2. Attest niet-faillissement;
3. Bewijs van erkenning;
4. Fiscaal attest inzake directe belastingen en BTW.

§2 De inschrijver hoeft de gevraagde inlichtingen en documenten niet voor te leggen indien hij deze documenten de afgelopen drie maanden al heeft voorgelegd voor een andere procedure uitgeschreven door dezelfde aanbestedende overheid zoals bepaald in de opdrachtdocumenten. In dergelijk geval dient hij uitdrukkelijk het besteknummer, de benaming van de opdracht alsook de datum van de opening van de offertes van deze opdracht in zijn offerte aan te geven.

Art. 61 Toegangsrecht

De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure. Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan:

- het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

Art. 61 §4 Uitsluitingscriteria

Door in te schrijven verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden zoals bedoeld in artikel 61 §1 en §2.

De aanbestedende overheid houdt zich het recht voor om de attesten die de niet- uitsluiting bewijzen op te vragen ongeacht het moment van de procedure voor de sluiting van de opdracht.

Art. 64 Toegangsverbod

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van belangenvermenging zoals bedoeld in dit artikel te bevinden.

Art. 74 Beroep op draagkracht andere entiteiten

Als de inschrijver zich beroept op de draagkracht van andere entiteiten, moet de behoorlijk ondertekende en gedagtekende verbintenis met deze entiteit bij de offerte gevoegd worden. Deze verbintenis vermeldt steeds voor welk gedeelte de inschrijver beroep doet op de draagkracht van de andere entiteit.

Het is de inschrijver niet toegelaten een beroep te doen op de draagkracht van andere entiteiten wanneer aan deze laatste het toegangsrecht is ontzegd op grond van artikel 21 van de wet.

Art. 80 Vorm van de offerte

De aandacht van de inschrijver wordt erop gevestigd dat hij zijn offerte en zijn samenvattende opmeting of inventaris moet invullen op de bij de opdrachtdocumenten gevoegde formulieren.

Art. 81 Inhoud van de offerte

Bij het offerteformulier dienen de volgende documenten te worden gevoegd:

1. De samenvattende opmeting (artikel 83) of inventaris (artikel 84);
2. De documenten die vereist zijn voor de selectie (zie artikel 58 en volgende);
3. De bewijzen dat de personen, die de offerte ondertekenden, statutair of bij volmacht bevoegd zijn om de bedrijven geldig in en buiten rechte te vertegenwoordigen (artikel 82 §3). Dit gebeurt naargelang de rechtsvorm van de bedrijven door het bijvoegen van één van de volgende documenten:
 - a) uittreksel of kopie van de statutaire clauseule i.v.m. de vertegenwoordigingsbevoegdheid en een kopie van de akte of afschrift van de notulen van de algemene vergadering, zoals verschenen in het B.S., houdende benoeming van de bestuurders;
 - b) volmacht om het bedrijf te vertegenwoordigen of om bevoegdheid door te geven aan een ander persoon;
 - c) voorleggen van benoemingsbesluit van zaakvoerder;
 - d) andere documenten ter staving van de bevoegdheid.

Art. 83 Samenvattende opmeting

In de samenvattende opmeting gaat de post vergezeld:

- a) van de vermelding "GP", globale prijs, als de hoeveelheid niet aangegeven is;
- b) van de vermelding "VH", vermoedelijke hoeveelheid;
- c) van de vermelding "FH", forfaitaire hoeveelheid;
- d) van de vermelding "VS", voorbehouden som;
- e) van de vermelding "GS", geraamde som.

De vermoedelijke hoeveelheden mogen niet verbeterd worden in de samenvattende opmeting zelf, maar enkel in een apart document vergezeld van een verantwoording.

Art. 84 Inventaris

In de inventaris gaat de post vergezeld:

- a) van de vermelding "GP", globale prijs, als de hoeveelheid niet aangegeven is;
- b) van de vermelding "VH", vermoedelijke hoeveelheid;
- c) van de vermelding "FH", forfaitaire hoeveelheid;
- d) van de vermelding "VS", voorbehouden som;
- e) van de vermelding "GS", geraamde som.

Art. 88 Prijsopgave

Tenzij anders bepaald is in de opdrachtdocumenten, dienen afrondingen naar boven of naar beneden enkel te geschieden op het totale bedrag van de offerte en niet op de eenheidsprijzen of het globale bedrag van iedere post. Er wordt afgerond op de tweede decimaal naar boven of naar beneden, naargelang de derde decimaal hoger of gelijk is aan vijf, enerzijds, of lager dan vijf, anderzijds.

Art. 89 Prijsopgave en percelen

Het is niet toegestaan prijskortingen of verbeteringsvoorstellen aan te bieden in geval meerdere of alle percelen aan één en dezelfde inschrijver worden toegekend.

Art. 90 §1 Indiening offertes

De offertes worden elektronisch via de e-tendering-website: <https://eten.publicprocurement.be> ingediend. Deze website waarborgt de naleving van de voorwaarden van artikel 52 §1.

Meer informatie kan verkregen worden op de website <http://www.publicprocurement.be> of via de e-procurement helpdesk op het nummer +32 (0)2 790 52 00.

De met elektronische middelen ingediende offertes moeten worden opgemaakt in een afdrukbaar PDF-formaat. De maximale grootte per document is 80 MB. Een te groot document kan worden opgesplitst in meerdere deeldocumenten. Het geheel van alle documenten mag evenwel niet groter zijn dan 350 MB.

Buitenlandse inschrijvers kunnen de offerte en alle bijhorende documenten ondertekenen met een gekwalificeerd certificaat, aan te kopen bij een private actor, dat door de applicatie herkend wordt als een geldig certificaat dat geschikt is voor het plaatsen van een wettelijke digitale handtekening ofwel met een elektronisch middel, aangekocht bij een private actor en waarvan zij zelf garanderen dat dit voldoet aan alle wettelijke voorwaarden:

- Gekwalificeerde certificaten, die geschikt zijn voor het plaatsen van een wettelijke digitale handtekening, kunnen aangekocht worden bij private actoren. Voor meer informatie over deze private actoren kunt u terecht op e.procurement@vlaanderen.be of +32 (0)2 553 76 57. Er dient wel te worden opgemerkt dat het enige tijd in beslag kan nemen vooraleer u de drager met uw gekwalificeerd certificaat ontvangt.
- Wanneer de buitenlandse inschrijver een eigen elektronisch middel gebruikt om de handtekening te plaatsen, garandeert hij zelf dat deze handtekening voldoet aan de voorwaarden van artikel 52 §1, 1°. Deze elektronische handtekening moet aldus conform zijn met de regels van het Europees, en het daarmee overeenstemmend nationaal, recht inzake de geavanceerde elektronische handtekening met een geldig gekwalificeerd certificaat, waarbij deze handtekening werd gerealiseerd via een veilig middel voor het aanmaken van een handtekening.

Gelieve ook alle nuttige informatie over het gebruikte elektronische middel aan de offerte toe te voegen opdat de aanbestedende overheid kan nagaan of het gebruikte elektronische middel geldig is en conform is met de bepalingen in de regelgeving.

Er mag geen gebruik worden gemaakt van een dubbele elektronische zending noch van een veiligheidskopie.

Indien in de opdrachtdocumenten de indiening van bepaalde maquettes modelstukken of monsters wordt gevraagd en deze stukken zijn niet of uiterst moeilijk via elektronische middelen over te maken, mogen de inschrijvers de vereiste maquettes, modelstukken of monsters op niet-digitale wijze aan de aanbestedende overheid bezorgen. Deze stukken dienen vóór de opening van de offertes bij de aanbestedende overheid toe te komen met een duidelijke verwijzing naar de betrokken overheidsopdracht en de offerte waarvoor ze worden ingediend.

Belangrijk bericht voor opdrachten in percelen : indien de inschrijver wenst in te schrijven voor meerdere percelen, heeft hij de verplichting voor elk perceel afzonderlijk een inschrijvingsbiljet en samenvattende opmeting of inventaris te bezorgen. Voor de overige gevraagde bijlagen kan hij één dossier indienen, met dien verstande dat de overige documenten die specifiek per perceel verschillend zijn, afzonderlijk worden ingediend.

Art. 99 §2 Prijsonderzoek

Deze bepaling is eveneens van toepassing op offerteaanvragen, alsook op alle opdrachten voor leveringen en diensten.

4 ADMINISTRATIEVE VOORSCHRIFTEN BIJ TOEPASSING VAN HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 14.01.2013 TOT BEPALING VAN DE ALGEMENE UITVOERINGSREGELS VAN DE OVERHEIDSOPDRACHTEN EN VAN DE CONCESSIONS VOOR OPENBARE WERKEN (BS 14 FEBRUARI 2013)

4.1 Administratieve voorschriften voor alle aannemingen van werken, leveringen of diensten

Art. 11 Leidend ambtenaar

De leidend ambtenaar is de vertegenwoordiger en de woordvoerder van de aanbestedende overheid in haar betrekking met de opdrachtnemer.

Indien de leiding van en het toezicht op de uitvoering worden toevertrouwd aan een ambtenaar (zowel contractueel als statutair) van de aanbestedende overheid, bestaat het mandaat van de leidend ambtenaar enkel uit:

- de technische en administratieve opvolging van de prestaties, inbegrepen de goedkeuring van de detail- en werktekeningen en de berekeningsnota's, tot en met de definitieve oplevering;
- de keuring van de producten en/of prestaties, zowel de a priori als de a posteriori keuring;
- het nazicht van de vorderingsstaten en van de facturen;
- het opstellen van de processen-verbaal;
- de voorlopige en definitieve oplevering;
- het instaan voor het bestendig toezicht op de prestaties.

Indien de leiding van en het toezicht op de uitvoering worden toevertrouwd aan een persoon buiten de aanbestedende overheid, wordt de draagwijdte van zijn mandaat omschreven in de opdrachtdocumenten of de sluiting van de opdracht.

De werfcontroleur is eveneens bevoegd om processen-verbaal van vaststelling op te stellen en te ondertekenen. Deze processen-verbaal worden door de leidend ambtenaar overgemaakt aan de opdrachtnemer.

Art. 12 Onderaannemers

De opdrachtnemer deelt aan de leidend ambtenaar schriftelijk de naam van zijn eventuele onderaannemers mee. Hij doet dat ten minste 15 kalenderdagen vóór de aanvang van de overeenstemmende werken, behalve in geval van hoogdringendheid waarbij deze termijn van 15 kalenderdagen kan ingekort worden.

De opdrachtnemer dient daarbij het bewijs voor te leggen dat de betrokken onderaannemer voldoet aan de wetgeving inzake de erkenning van aannemers voor dat deel van de opdracht dat die onderaannemer zal uitvoeren.

Zolang dat bewijs niet is overgelegd, mag een onderaannemer de werkzaamheden niet aanvangen.

De onderaannemer moet tijdens de uitvoering van het hem toevertrouwde deel van de opdracht in het bezit zijn van de vereiste erkenning.

In geval van door de opdrachtnemer uit te voeren studies, is het de opdrachtnemer niet toegelaten zich na de sluiting tot een ander burgerlijk ingenieur of ingenieursbureau te wenden, tenzij een gelijkwaardige ingenieur of ingenieursbureau wordt voorgesteld, waarvan de gelijkwaardigheid vooraf en schriftelijk wordt aanvaard door de aanbestedende overheid.

Art. 18 Vertrouwelijkheid

De opdrachtnemer en zijn medewerkers zijn gebonden door discretieplicht met betrekking tot informatie waarvan zij kennis krijgen bij het ontvangen van de opdrachtdocumenten en bij de uitvoering van de opdracht. Die informatie kan in geen geval zonder schriftelijke toestemming van de aanbestedende overheid meegedeeld worden aan derden. De gekozen opdrachtnemer mag deze opdracht wel opgeven als referentie.

Art. 19 Gebruik van de resultaten

§1 De aanbestedende overheid verwerft de volle en exclusieve eigendom op de uitvindingen die gedaan en ontwikkeld worden bij of naar aanleiding van de uitvoering van de opdracht.

De opdrachtnemer en zijn rechtsopvolgers verbinden zich er wel toe de specifieke uitvindingen die noodzakelijk zijn voor het gebruik van de resultaten van de opdracht gratis en kosteloos ter beschikking te stellen van de aanbestedende overheid en alle andere diensten, departementen en entiteiten die ressorteren onder de Vlaamse overheid, zelfs al zijn deze een van de aanbestedende overheid onderscheiden rechtspersoon.

§4 De opdrachtnemer kan, na voorafgaande schriftelijke toestemming door de aanbestedende overheid, de algemene gegevens over het bestaan van de opdracht en over de verkregen resultaten aanwenden voor commercieel of ander gebruik.

Art. 20 Methodes en knowhow

De aanbestedende overheid verkrijgt de rechten op de methodes en knowhow die gedaan, verworven, ontwikkeld of gebruikt worden bij de uitvoering van de opdracht.

De opdrachtnemer deelt de aanbestedende overheid ten laatste bij de voorlopige oplevering mee welke knowhow nodig is voor het gebruik van het werk, ongeacht of die aanleiding gegeven heeft tot het aanvragen van een octrooi of niet.

De opdrachtnemer en zijn rechtsopvolgers verbinden zich er wel toe de methodes en knowhow die noodzakelijk zijn voor het gebruik van de resultaten van de opdracht gratis en kosteloos ter beschikking te stellen van de aanbestedende overheid en alle andere diensten, departementen en entiteiten die ressorteren onder de Vlaamse overheid, zelfs al zijn deze een van de aanbestedende overheid onderscheiden rechtspersoon.

Art. 24 §1 Verzekeringen

Wanneer in de samenvattende opmeting of inventaris een afzonderlijke post voorzien is voor het afsluiten van verzekeringspolissen “alle bouwplaatsrisico’s” en “tienjarige aansprakelijkheid”, dan zullen deze polissen beantwoorden aan de hiernavolgende bepalingen.

Bij ontstentenis van deze afzonderlijke post beperkt de verplichting van de opdrachtnemer zich tot de voorzieningen van artikel 24 §1 van het K.B. uitvoering.

Verzekerden en/of begunstigden zullen zijn: de aanbestedende overheid, de opdrachtnemer(s), de onderaannemer(s), de raadgevende ingenieur(s) met subcontractant, de architect en de personen aanwezig voor de noden van de werf.

De polissen moeten tevens voldoen aan de bepalingen van de wet van 25 juni 1992 op de landverzekeringsovereenkomst.

De polissen moeten een clause bevatten, die bepaalt dat elke schorsing, verbreking, opzegging of vervallenverklaring van het verzekeringscontract door de verzekeraar onmiddellijk per aangetekend schrijven ter kennis wordt gebracht van de aanbestedende overheid.

De polissen moeten een clause bevatten die bepaalt dat de verzekeringsmaatschappij zich, na uitkering, in geen enkel geval tot de aanbestedende overheid kan richten om de gedane uitkering te verhalen.

I Verzekering “Alle bouwplaatsrisico’s”

I.A Eigen werk

I.A.1 Gedekte risico’s:

Deze verzekering zal dekking verlenen voor schade aan:

- de definitief opgetrokken werken die het voorwerp van de aannemingscontracten vormen, daarin begrepen: de materialen, bouwelementen en uitrustingen (d.w.z. machines, toestellen en installaties) bestemd om erin te worden verwerkt;
- de (eventuele) voorlopige werken bepaald in de aannemingscontracten of nodig voor de uitvoering ervan;
- het bestaand goed: d.w.z. de eigendommen toebehorende aan de aanbestedende overheid of aan derden, waaraan rechtstreeks gewerkt wordt.

I.A.2 De waarborgen:

- tijdens de bouw-, montage- en testtermijn:
 1. elke beschadiging en elk verlies van de verzekerde goederen;
 2. de schade of het verlies te wijten aan een fout, een gebrek of een leemte in het ontwerp, in de berekeningen of in de plannen alsook aan het eigen gebrek van de materialen;
- tijdens de periode van 24 maanden vanaf de voorlopige oplevering:
 1. beschadiging van de blijvend opgerichte verzekerde goederen (bouwwerken, gedeelten ervan en uitrustingen die het voorwerp van de aannemingen uitmaken) die zich voordoet tijdens de uitvoering van de werken door de verzekerden, waartoe zij na de voorlopige oplevering krachtens hun aannemingscontract verplicht zijn;
 2. beschadiging aan de blijvend opgerichte verzekerde goederen (bouwwerken, gedeelten ervan en uitrustingen die het voorwerp van de aannemingen uitmaken) die tijdens deze periode vastgesteld wordt en te wijten is aan een schadeverwekkend feit tijdens de bouw-, montage- en proeftermijn.
- opruimings- en afbraakkosten worden vergoed tot maximum 10 % van de aangegeven waarde van de werken (cfr. I.A.3).

De schade aan het bestaande goed is gedekt wanneer ze ontstaat door de gehele of gedeeltelijke instorting, waardoor de stabiliteit bedreigd wordt. Ernstige stoornissen die de stabiliteit van het bestaande goed in het gedrang brengen worden gelijkgesteld met een gehele of gedeeltelijke instorting.

I.A.3 Verzekerd kapitaal:

Het verzekerd kapitaal is gelijk aan de aannemingsom, incl. de studiekosten en toezichtskosten, excl. B.T.W. in de mate deze voor de aanbestedende overheid aftrekbaar is. Het geraamde bedrag van de studie- en toezichtskosten wordt medegedeeld in de opdrachtdocumenten.

Tenzij anders vermeld in de opdrachtdocumenten dient het verzekerd kapitaal voor het bestaand goed vastgesteld te worden op 125.000 euro en dit in eerste risico.

I.A.4 Vrijstelling:

Het bedrag van de vrijstelling wordt vastgesteld op 2.500 euro.

De vrijstelling komt ten laste van de opdrachtnemer.

I.A.5 Uitgesloten en/of niet verzekerde risico’s:

Behoudens omstandigheden vreemd aan de uitvoering van de werken zijn de uitgesloten en/of niet verzekerde risico’s ten laste van de opdrachtnemer.

I.B Aansprakelijkheid ten aanzien van derden

I.B.1 Deze verzekering dekt de burgerlijke aansprakelijkheid volgens artikel 1382 tot en met 1386 van het Burgerlijk Wetboek met volgende specifieke voorwaarden:

- verzekerd kapitaal: 1.250.000 euro per schadeverwekkende gebeurtenis voor lichamelijke, stoffelijke en onstoffelijke schade vermengd in eerste rang voor alle verzekerden;

- vrijstelling: de vrijstelling bedraagt 1.250 euro per schadeverwekkende gebeurtenis, met uitzondering voor de lichamelijke schade;
 - de schade aan kabels en leidingen met inbegrip van de eventuele gevolgschade is gedekt.
- I.B.2 De verzekering dekt de schade aan derden op basis van artikel 544 van het Burgerlijk Wetboek binnen de kapitalen en vrijstellingen voorzien in paragraaf I.B.1. De aanbestedende overheid verkrijgt een rechtstreeks vorderingsrecht als derde-begunstigde t.a.v. de verzekeringsmaatschappij.
- I.B.3 De schade ten gevolge van trillingen, van verlagen van de grondwaterstand, van ontbreken, van verwijderen of van verzwakken van steunen is in de verzekeringsdekking inbegrepen.
- I.B.4 De gekruiste aansprakelijkheid onder de verzekerden is gedekt; dit houdt in dat de verzekerden onderling als derden ten aanzien van elkaar beschouwd worden voor de verzekering.

II. Verzekering van tienjarige aansprakelijkheid

II.A Gedekte risico's

Deze verzekering zal dekking verlenen voor:

- II.A.1 De tienjarige aansprakelijkheid volgens artikel 1792 en 2270 van het Burgerlijk Wetboek;
- II.A.2 De extra-contractuele aansprakelijkheid volgens artikel 1382 tot en met 1386 van het Burgerlijk Wetboek voor schade tengevolge van een onder II.A.1 schadeverwekkende gebeurtenis;
- II.A.3 De schade aan gedeelten van het bouwwerk die niet onder de technische controle stonden en van andere goederen van de aanbestedende overheid voor zover die schade een gevolg is van een verzekerde schade onder II.A.1;
- II.A.4 Burenhinder volgens artikel 544 van het Burgerlijk Wetboek voor schade tengevolge van een onder II.A.1 schadeverwekkende gebeurtenis.

De aanbestedende overheid verkrijgt een rechtstreeks vorderingsrecht als derde-begunstigde t.a.v. de verzekeringsmaatschappij.

Deze verzekering zal uitwerking hebben in eerste rang en de dekking gaat in vanaf de voorlopige oplevering.

II.B Verzekerde kapitalen

Behoudens andersluidende bepalingen in de opdrachtdocumenten zijn de verzekerde kapitalen gelijk aan:

- II.B.1 Het eindbedrag (excl. B.T.W. in de mate van aftrekbaarheid) van de gecontroleerde werken, incl. studie- en toezichtskosten.
- II.B.2 Het verzekerd bedrag belooft 625.000 euro voor lichamelijke, stoffelijke en onstoffelijke schade vermengd per schadeverwekkende gebeurtenis met een maximum van 1.250.000 euro voor de dekkingen II.A.2 en II.A.3 en II.A.4 samen voor alle schadeverwekkende gebeurtenissen tijdens de ganse verzekeringsduur.
- II.B.3 gelijk aan II.A.2.
- II.B.4 gelijk aan II.A.2.

II.C Vrijstelling

De vrijstelling bedraagt:

- II.C.1 voor de risico's onder II.A.1 en II.A.2:

10 % van de schade met een:

- minimum 2.500 euro + (N × 250 euro);
- maximum 12.500 euro + (N × 1.000 euro);

N = het aantal jaren verlopen tussen de voorlopige oplevering en de datum van het optreden van de schade.

- II.C.2 voor de risico's onder II.A.3 en II.A.4:

1.250 euro per schadeverwekkende gebeurtenis voor stoffelijke en onstoffelijke schade.

II.D Controle

De aanbestedende overheid sluit de controleovereenkomst af met het controleorganisme.

De gecontroleerde posten uit de samenvattende opmeting of inventaris worden aangegeven in de opdrachtdocumenten evenals de coördinaten van het controleorganisme.

De opdrachtnemer onderwerpt zich aan de technische controle en staat de afgevaardigden van het controleorganisme bij tijdens het vervullen van hun opdracht.

III Bijzondere bepalingen

III.A De opdrachtnemer legt voor de aanvang van de werken het bewijs voor dat de polissen vermeld onder I en II afgesloten zijn. Voor elke dag vertraging vanaf de aanvang der werken wordt een straf toegepast van 125 euro per dag.

III. B. Op eenvoudig verzoek van de aanbestedende overheid levert de opdrachtnemer het bewijs van premiebetaling.

Art. 33 Vrijgave van de borgtocht

Bij herstellingswerken binnen het laatste jaar van de waarborgtermijn bepaalt de aanbestedende overheid het bedrag van de borgtocht dat behouden blijft tot het einde van de afzonderlijke waarborgtermijn van deze herstellingswerken voorzien in de bepalingen in dit bestek opgenomen bij artikel 93 van de AUR.

Indien evenwel de opdracht ook afzonderlijk op te leveren werken bevat, dan wordt het totale bedrag van de borgtocht verdeeld in sommen, die in verhouding staan tot de waarde van deze werken en van de andere werken.

Het grootste aldus verkregen getal wordt naar het hoger tiental afgerond en het kleinste naar het lager tiental. Wat de vrijgave van de borgtocht betreft, worden de hierboven beschreven onderscheiden werken met een afzonderlijke opdracht gelijkgesteld en worden de hierboven afgeronde getallen als de bedragen van de overeenstemmende borgtochten beschouwd.

Art. 35 Plannen, documenten en voorwerpen opgemaakt door de aanbestedende overheid

In verband met de voorwaarden voor het gebruik van de plannen, documenten van de opdracht wordt verduidelijkt dat de aanduidingen op de tekeningen betreffende de bestaande toestand slechts bij wijze van inlichtingen gegeven worden. De opdrachtnemer is ertoe gehouden zich vooraf persoonlijk te vergewissen over de uitvoeringsvoorwaarden van zijn prestaties.

De plannen, documenten en voorwerpen gemaakt door de aanbestedende overheid, mogen door de opdrachtnemer niet worden gereproduceerd, noch voor enig ander gebruik dan in het kader van de uitvoering van de opdrachten aangewend worden, dan met de voorafgaande en schriftelijke toestemming van de aanbestedende overheid. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden verbonden worden.

Technisch verslag

Indien er, in het kader van hoofdstuk XIII van Vlaams Reglement rond Bodemsanering (Vlarebo), een onderzoeksplicht is voor de uit te graven bodem, laat de aanbestedende overheid een technisch verslag opmaken door een erkende bodemsaneringsdeskundige en conform verklaren door een erkende bodembeheerorganisatie.

Het technisch verslag en de conformverklaring worden bij de opdrachtdocumenten bijgevoegd.

Het grondverzet dient steeds te gebeuren conform de bepalingen van hoofdstuk XIII van Vlarebo.

Art. 36 Detail- en werktekeningen opgemaakt door de opdrachtnemer

De opdrachtdocumenten vermelden welke detail- en werktekeningen door de opdrachtnemer moeten opgemaakt en ter goedkeuring voorgelegd worden.

De tekeningen moeten opgemaakt zijn conform de bepalingen uit hoofdstuk 40 van het Standaardbestek 270.

Art. 41 Soorten keuringen

Onafhankelijke instanties

De opdrachtdocumenten vermelden de instanties die als onafhankelijke instantie, zoals bedoeld in arti 41, tweede lid van de AUR erkend zijn. Daar waar in het standaardbestek nog sprake is van “onafhankelijke instantie” worden uitsluitend de in de opdrachtdocumenten vermelde instellingen bedoeld of eventueel instellingen van een lidstaat van de Europese Unie waarvoor de certificatieprocedure als gelijkwaardig wordt bevonden.

Gelijkwaardige certificatieprocedure

Een andere certificatieprocedure kan door de aanbestedende overheid als gelijkwaardig met de certificatieprocedure van een erkende onafhankelijke instelling worden bevonden indien het vertrouwen dat gesteld kan worden in de overeenkomstigheid van het product met de vooropgestelde eisen onder de andere certificatieprocedure, even groot is als onder het erkend productcertificatiesysteem. Daartoe dient de opdrachtnemer aan te tonen dat onder de andere certificatieprocedure minstens aan de volgende voorwaarden voldaan is:

- de andere certificatieprocedure bevestigt de overeenkomstigheid met minstens alle eisen die onder het erkend productcertificatiesysteem voor het betreffende product worden bevestigd;
- de certificatie-instelling van de andere certificatieprocedure, beantwoordt aan de eisen van NBN-EN 45011 (ISO Guide 65) en is hiertoe geaccrediteerd door een organisme dat lid is van de EA (European Accreditation) en dat erkend wordt door de Belgische accreditatie-instelling BELAC;
- de andere certificatieprocedure is opgesteld in de zin van ISO/IEC Guide 67;
- de andere productcertificatie-instelling voert minstens de volgende taken uit, voor zoverre deze ook een onderdeel vormen van de erkende certificatieprocedure voor het betreffende product:
 - de monsterneming van het product in de fabriek of op de plaats van productie;
 - de vaststelling van de kenmerken van het product door beproeving, keuring of nazicht van het ontwerp;
 - de beoordeling van de overeenkomstigheid van het gecertificeerd product met de geldende eisen;
 - een certificatiebeslissing aangaande toekenning, instandhouding, uitbreiding, opschorting of intrekking van het certificaat;
 - de vergunning om het certificaat of merk te gebruiken;
 - het toezicht om de doorlopende overeenkomstigheid van het gecertificeerde product met de geldende eisen vast te stellen;
 - de beoordeling, de certificatiebeslissing en de vergunning worden door de certificatie-instelling zelf verricht en niet uitgegeven aan derden;
- het toezicht omvat minstens de volgende elementen, voor zoverre deze elementen ook deel uitmaken van de erkende certificatieprocedure:
 - beproeving of keuring van monsters ontnomen op de markt en/of in de fabriek;
 - toezicht op het productieproces van grondstoffen en materialen tot eindproduct en, in het voorkomend geval, toezicht op het kwaliteitssysteem dat de productie ondersteunt. De systemen 4 en 5 volgens ISO/IEC Guide 67 voldoen aan deze bepalingen;
 - alle elementen die deel uitmaken van het doorlopend toezicht op de overeenkomstigheid, worden onder de andere certificatieprocedure gecontroleerd in de fabriek of op de plaats

- van productie met een controlefrequentie, die minstens even groot is als deze die vereist is onder de erkende certificatieprocedure;
- de andere certificatieprocedure is volledig gedocumenteerd zodat de vermelde voorwaarden kunnen worden nagegaan.

Alle documenten ter staving van de gelijkwaardigheid van de andere certificatieprocedure moeten originele documenten zijn met een Nederlandse vertaling.

Het volledig dossier aangaande de certificatieprocedure dient ten minste 30 kalenderdagen voor de aanwending van de betrokken materialen te worden overgemaakt aan de aanbestedende overheid, bij gebreke waaraan het product automatisch als niet-gelijkwaardig wordt beschouwd.

De leidend ambtenaar beslist om de producten al dan niet te aanvaarden op basis van een beoordeling van de gelijkwaardigheid. Dergelijke beoordeling wordt per werk uitgevoerd en betekent geen automatische gelijkwaardigheid voor andere werken.

Alle kosten verbonden aan voormelde procedure zijn ten laste van de opdrachtnemer.

De certificatieprocedure kan in geen geval aanleiding geven tot enige schorsing van de werken of verlenging van uitvoeringstermijn.

Art. 42 Voorafgaande keuringen

Keuringsaanvraag

Voor het verkrijgen van iedere voorafgaande keuring moet de opdrachtnemer schriftelijk een verzoek indienen (in drievoud) in de vorm van een formulier dat in volgorde de volgende inlichtingen vermeldt:

- het werk;
- de titel en het nummer van het bijzonder bestek
- het nummer van het perceel en/of van de partij;
- de naam van de opdrachtnemer;
- de naam en de firma die de bestelling plaatste bij de leverancier;
- de referentie en de datum van de bestelling;
- de opgelegde kwaliteitsvoorwaarden
- de referentie van de leverancier;
- de aard van de te keuren materialen, de hoeveelheden, de nummers van de posten van de opmeting of inventaris;
- de plannummers en de stuknummers van de onderdelen die moeten gekeurd worden, of waarvoor de materialen ter keuring aangeboden worden;
- de datum waarop de levering gereed is voor keuring;
- de keuringsplaats (fabriek, werkplaats, bouwplaats)

De opdrachtnemer houdt een lijst bij waarop voor elk plan en elk stuk de datum van de keuringsaanvraag en de goedkeuring vermeld staat voor de keuring van de materialen, de afwerking, de bekleding en de samenstelling van de onderdelen. Deze lijst wordt bij elke keuringsaanvraag gevoegd.

Modaliteiten

De keuringsverrichtingen met betrekking tot:

- gewalst staal, gietstaal, smeedstaal, corrosievast staal, veredelstaal, brons, aluminium, gietijzer, klinknagels, gewone bouten, bouten met hoge treksterkte, lasproducten, producten voor bescherming tegen corrosie, rubbers en kunststoffen die tot een metaalconstructie behoren;
- de kwalificatie van lasprocedures, lassers en lasoperateurs,

brengen een onderzoek in een laboratorium met zich mee.

Art. 44 In gebreke blijven en sancties

Onverminderd de mogelijkheid waarover de aanbestedende overheid beschikt om de opdracht te verbreken zonder het in acht nemen van enige verweermiddelentermijn in uitvoering van artikel 62 AUR mag de aanbestedende overheid in de onderstaande gevallen de ambtshalve maatregelen treffen en/of alle andere noodzakelijke en hoogdringende bevelen geven zonder het verstrijken van de termijn bedoeld in artikel 44, §2, AUR af te wachten:

- 1) wanneer zij, overeenkomstig artikel 49/1 van het Sociaal Strafwetboek, door een sociaal inspecteur ervan in kennis is gesteld dat de opdrachtnemer of zijn onderaannemer of de onderaannemer van deze laatste en zo verder, op zwaarwichtige wijze tekort is geschoten in zijn verplichting om zijn werknemers tijdig het loon te betalen waarop deze recht hebben; of
- 2) wanneer zij vaststelt of er kennis van heeft dat de opdrachtnemer of zijn onderaannemer of de onderaannemer van deze laatste en zo verder één of meer illegaal verblijvende onderdanen van derde landen tewerkstelt.

De aanbestedende overheid stelt de opdrachtnemer in dat geval, per aangetekende zending in kennis van de termijn waarover deze beschikt om zijn verweermiddelen te doen gelden, termijn die niet korter mag zijn dan 5 werkdagen indien het een zwaarwichtige tekortkoming op het vlak van de uitbetaling van het loon betreft, en 2 werkdagen indien het de tewerkstelling van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen betreft. De termijnen gaan in de eerste werkdag volgend op de datum van de aangetekende verzending van de kennisgeving van de inkorting van de termijn.”

Deze afwijking wordt als volgt gemotiveerd:

De termijn van 15 dagen waarover de opdrachtnemer overeenkomstig artikel 44, §2, van voormeld koninklijk besluit van 14 januari 2013 beschikt om zijn verweermiddelen te doen gelden, zou er in veel gevallen toe leiden dat de termijn van 14 werkdagen na de kennisgeving van de arbeidsinspectie (artikel 35/3, §4, wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers), termijn waarover de aanbestedende overheid beschikt om desgevallend de opdracht nog te verbreken en daarmee de hoofdelijke aansprakelijkheid volledig af te wenden, zal zijn verstreken. De verweermiddelentermijn voor de opdrachtnemer moet in dat geval kunnen worden ingekort door de aanbestedende overheid.

Art. 45 §1 Bijzondere straffen

De aanbestedende overheid heeft het recht om de straffen even vaak toe te passen als:

- de inbreuk is gepleegd;
- er werknemers zijn die het voorwerp uitmaken van de inbreuk.

De aanbestedende overheid is gerechtigd dit aantal malen ambtshalve vast te stellen wanneer het door de schuld van de opdrachtnemer niet juist kan worden bepaald.

Bij herhaling van een bepaalde inbreuk, eventueel op een andere plaats, wordt de straf vermenigvuldigd met het aantal keer dat die inbreuk werd vastgesteld.

Art. 55 Schadevergoeding voor schorsingen op bevel van de aanbestedende overheid

Iedere onderbreking van de werken door toedoen van de opdrachtnemer, bijvoorbeeld het gebruik van geweigerde of niet-gekeurde materialen, gebrekkige uitvoering, inbreuken tegen de bepalingen en voorwaarden van de opdrachtdocumenten, vastgelegd overeenkomstig artikel 44 §2, kan in geen geval aanleiding geven tot een termijnverlenging of het toekennen van een schadevergoeding.

In afwijking van artikel 55 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013, kan de schorsing op bevel van de aanbestedende overheid in onderstaande gevallen geen aanleiding kan geven tot enige schadevergoeding voor de opdrachtnemer :

- 1) wanneer zij ,overeenkomstig artikel 49/1 van het Sociaal Strafwetboek, door een sociaal inspecteur ervan in kennis is gesteld dat de opdrachtnemer of zijn onderaannemer of de onderaannemer van deze laatste en zo verder, op zwaarwichtige wijze tekort is geschoten in zijn verplichting om zijn werknemers tijdig het loon te betalen waarop deze recht hebben ; of
- 2) wanneer zij , overeenkomstig artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek, door een sociaal inspecteur ervan in kennis is gesteld dat de opdrachtnemer of zijn onderaannemer of de onderaannemer van deze laatste en zo verder één of meer illegaal verblijvende onderdanen van derde landen tewerkstelt.

Deze afwijking kan als volgt worden gemotiveerd :

Het zou niet billijk zijn in deze gevallen waarbij vaststaat dat er een zwaarwichtige inbreuk is gepleegd, dat aanbestedende overheid een schadevergoeding verschuldigd zou zijn wegens schorsingen op zijn bevel overeenkomstig artikel 55 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013, omdat hij de opdrachtnemer de mogelijkheid heeft geboden zijn verweermiddelen te doen gelden, maar wel wil vermijden dat in deze verweermiddelentermijn nieuwe zwaarwichtige inbreuken worden begaan.

Art. 65, §3 Waarborgtermijn

De opdrachtnemer neemt vanaf hun indienststelling en tot op het einde van de waarborgtermijn de verantwoordelijkheid voor de goede werking van alle door hem gerealiseerde installaties op zich. Hij verbindt er zich toe, op eigen kosten, al de veranderingen en verbeteringen aan de defect bevonden delen uit te voeren, met inbegrip van het uiteen halen en weer in elkaar zetten, zulks tot de definitieve keuring.

De bediening, het preventief onderhoud, alsmede eventueel de brandstof of de elektrische stroom zijn niet ten laste van de opdrachtnemer, tenzij anders vermeld in de opdrachtdocumenten.

Het staat de aanbestedende overheid vrij om de herstellingen van beschadigingen, die niet de schuld zijn van de opdrachtnemer, te laten uitvoeren door een derde.

De waarborgtermijn bedraagt 2 jaar, tenzij de opdrachtdocumenten een afwijkende termijn voorzien. Op herstellingen die plaats hebben minder dan één jaar voor het verstrijken van de waarborgperiode van de opdracht, wordt een nieuwe waarborgtermijn toegepast zoals vastgesteld in het proces-verbaal van de aanbestedende overheid.

De aanbestedende overheid kan het aandeel van de borgtocht dat als garantie blijft tot het verstrijken van die bijkomende waarborgperiode bepalen in verhouding tot het belang en de kostprijs van het herstelde installatie-onderdeel.

Art. 66 Betalingen

1. Algemeen

Deze bepalingen zijn van toepassing op :

- opdrachten van werken;
- opdrachten die betrekking hebben op het leveren van producten en in bijkomende orde op plaatsings- en installatiewerkzaamheden in de zin van artikel 3 3^o, 2^{de} alinea van de wet;
- opdrachten die betrekking heeft op de in bijlage 2 van de wet bedoelde diensten en ten opzichte van het hoofdvoorwerp van de opdracht bijkomstig werkzaamheden omvat als bedoeld in bijlage 1 van de wet.

Tenzij anders bepaald in de opdrachtdocumenten worden de werken, leveringen of diensten betaald in maandelijkse betalingen in mindering.

De begindag van de eerste afbetalingsperiode is de startdatum zoals bepaald in het aanvangsbevel/dienstbevel/bestelling.

Deze afbetalingsperiode heeft een vaste periodiciteit van één maand en blijft onveranderd gedurende de hele aanneming.

Een post tegen een globale prijs wordt betaald in verhouding tot het uitgevoerde gedeelte. Voor posten tegen vermoedelijke hoeveelheid (VH) of tegen vaste (forfaitaire) hoeveelheid (FH) komen alleen die hoeveelheden voor betaling in aanmerking die volledig zijn uitgevoerd.

Elk berekend totaal bedrag wordt in voorkomend geval afgerond naar de hogere of lagere decimaal al naargelang de derde decimaal minstens 5 of minder bedraagt.

2. Indienen betalingsaanvragen

Zowel voor de betalingen in mindering, de betaling van het saldo als de eenmalige betaling van de opdrachtsom dient de opdrachtnemer een gedateerde en ondertekende schuldvordering in die steunt op een gedetailleerde staat van de werken, leveringen of diensten (conform het model in bijlage).

De prestaties worden uitgevoerd voor rekening van de begroting van de Vlaamse Gemeenschap, een pararegionale instelling, een vennootschap van publiek recht, een provincie, een gemeente of een derde. Er zijn afzonderlijke staten van werken, leveringen of diensten, schuldvorderingen en facturen vereist voor elk van de voornoemde instanties. Iedere instantie is ten aanzien van de opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk voor zijn deel van de betalingen.

De gedetailleerde staat van werken, leveringen of diensten wordt opgesteld op de volgende wijze:

- **Cumulatief:** elke staat voor elk artikel en elke post van de samenvattende opmeting of inventaris geeft de totale hoeveelheid aan die is uitgevoerd en goedgekeurd vanaf de aanvang van de opdracht tot op de beschouwde einddatum van de bedoelde staat.
- **Maandelijks:**
 - de eerste staat wordt opgesteld op het einde van de maand van de aanvangsdatum. Indien de aanvangsdatum valt na de 15^{de} van de maand wordt de eerste staat bij het einde van de volgende maand opgemaakt;
 - De volgende staten worden opgesteld op het einde van elke daarop volgende maand;
 - Als gedurende een bepaalde periode geen prestaties werden uitgevoerd, wordt bij de volgende betalingsaanvraag een verklaring gevoegd met vermelding van de maanden waarvoor geen betaling gevraagd werd en de reden waarom er geen vordering werd gerealiseerd;
 - Wat de vermoedelijke hoeveelheden betreft, geheel of gedeeltelijk opgenomen in de staten van werken, leveringen of diensten, voegt de opdrachtnemer bij iedere staat een gedetailleerde berekening, die de aangegeven hoeveelheden rechtvaardigt.

Onder “betaling van het saldo van de opdracht” of “de eindvereffening” wordt verstaan de laatste betaling van de in de samenvattende opmeting of inventaris opgenomen uitgevoerde prestaties als zodanig door de aanbestedende overheid aangegeven, met uitzondering van die prestaties die tijdens de waarborgtermijn moeten worden uitgevoerd.

Enkel de prestaties die zijn uitgevoerd overeenkomstig bovenvermelde bepalingen en die niet zijn geweigerd, komen in aanmerking voor opname in de staat van de werken, leveringen of diensten.

Anderzijds houdt de opname in deze staat niet in dat de desbetreffende prestaties zouden aanvaard zijn. Immers, de proefuitslagen die op het ogenblik van het opstellen van de vorderingsstaat nog niet gekend zijn of waarover nog geen beslissing is getroffen kunnen later eventueel, ofwel een weigering, ofwel straffen en kortingen wegens minderwaarde (refacties) tot gevolg hebben.

De prestaties, die in deze staat zijn opgenomen, moeten uitgesplitst worden per werkstaat of per gegeven dienstbevel. Als de werken uitgevoerd zijn in verschillende perioden, moeten de gevorderde bedragen per periode uitgesplitst worden.

De meerwerken die op schriftelijk bevel van de aanbestedende overheid worden uitgevoerd tegen eenheidsprijzen die de opdrachtnemer heeft voorgesteld maar de aanbestedende overheid nog niet heeft aanvaard, worden opgenomen in bisstaten en met afzonderlijke schuldvordering ingediend.

Voor de betaling van bijwerken bij toepassing van artikel 80 (werken), artikel 121 (leveringen) of artikel 151 (diensten) van de AUR dient de aldus gedateerde en ondertekende schuldvordering uitdrukkelijk te verwijzen naar het geschreven bevel van de aanbestedende overheid tot uitvoering van de (meer)werken.

3. Adressering schuldvordering en facturen

Tenzij anders bepaald in het dienstbevel en/of in de aanvraagbrief van de overheid voor het indienen van een factuur, worden de schuldvordering en factuur geadresseerd aan de afdeling die het dienstbevel heeft afgeleverd.

De datum van binnenkomen van de betalingsaanvraag en factuur is maar geldig voor het verdere verloop van het dossier, als de adressering van zowel betalingsaanvraag als factuur dezelfde is als deze opgegeven in de opdrachtdocumenten, het dienstbevel en/of in de aanvraagbrief van de overheid voor het indienen van een factuur.

Bij foute adressering zal de aanbestedende overheid de datum van werkelijke ontvangst van het desbetreffende document als bindend in rekening brengen voor het bepalen van de termijn waarbinnen de betaling moet gebeuren.

Dit geldt zowel voor de bepaling van de verificatietermijn als voor de bepaling van de betalingstermijn.

Art. 69 Intrest voor laattijdige betaling

Er wordt uitdrukkelijk afgeweken van de bepalingen van artikel 1254 van het Burgerlijk Wetboek inzake de toerekening van de betalingen. Elke betaling wordt dan ook bij voorrang toegerekend op de hoofdsommen, en pas daarna op de interesten.

Art. 73 Bevoegde rechtbank

Elke rechtsvordering van de opdrachtnemer wordt ingesteld bij een Nederlandstalige Belgische rechtbank, behoudens ingeval van een vordering tot tussenkomst in een bestaand geding.

4.2 Specifieke bepalingen voor aannemingen van werken

Art. 76 Uitvoeringstermijnen

Uitvoering in fasen

Indien de opdracht in fasen wordt uitgevoerd, gelden volgende voorschriften:

- de aanbestedende overheid heeft het recht gedurende een termijn bepaald in de opdrachtdocumenten, vanaf de aanvangsdatum van de opdracht, dienstbevelen af te leveren;
- De werken worden eventueel uitgevoerd in verschillende fasen. Voor elke fase wordt een dienstbevel afgeleverd;
- de eventuele verschillende uitvoeringstermijnen mogen elkaar geheel of gedeeltelijk overlappen.
- De aanbestedende overheid bepaalt in het dienstbevel, hetzij per aangetekende brief, hetzij per telefax of per email en bevestigt door een aangetekende brief:
 - de bondige omschrijving van de uit te voeren werken;
 - de raming van de uit te voeren werken;
 - de aanvangsdatum van de werken;
 - de plaats van de werken;
 - de uitvoeringstermijn;
 - de eventuele partiële uitvoeringstermijnen met hun aanvangsdatum.

Weerverletdagen

Om als dagen, zoals bedoeld in artikel 76, § 4, 4^o van de AUR, te kunnen worden aanvaard, moet de opdrachtnemer maandelijks een lijst van de voorgekomen dergelijke dagen indienen. Deze lijst moet bij de aanbestedende overheid op straffe van niet-ontvankelijkheid toekomen ten laatste de 15de dag van de maand die volgt op deze waarin deze dagen zijn voorgekomen. Wanneer een dagboek der werken verplicht is, worden deze gegevens hierin opgenomen.

Voor dringende herstellingswerken zijn de bepalingen betreffende “dagen waarop niet kan gewerkt worden wegens het slecht weer” niet van toepassing.

Wanneer een dagboek der werken verplicht is, worden deze gegevens hierin opgenomen.

Art. 79 Organisatie van de bouwplaats

1. Installaties van concessiehoudende en/of nutsmaatschappijen

Voor de te nemen maatregelen en op te vragen inlichtingen bij grondwerken verwijzen wij naar de website van het Kabel en Leiding Informatie Portaal (KLIP): zie www.klip.be.

De opdrachtnemer is verplicht:

alle nodige maatregelen en voorzorgen te nemen om schade aan deze installaties te voorkomen. Om precies te zijn wint hij de nodige inlichtingen in over de aanwezigheid van de installaties (ondergrondse en bovengrondse kabels en leidingen, verlichtingsinstallaties en verlichte verkeerssignaleringsinstallaties en het toebehoren ervan, enz.) en over de ligging ervan;

tijdig zowel aan de aanbestedende overheid als aan de concessiehoudende en/of nutsmaatschappijen de perioden mee te delen waarin de voorlopige en definitieve verleggingen moeten plaatshebben en hun zijn werkschema te verantwoorden;

in alle geval de nodige maatregelen te nemen om te zorgen voor de coördinatie van zijn werken met die van de concessiehoudende en/of nutsmaatschappijen.

Tijdens de coördinatievergadering dient een duidelijke planning (met data) te worden vastgesteld en het is de taak van de opdrachtnemer om deze op te volgen. Indien de gemaakte afspraken door de nutsmaatschappijen niet worden nagekomen, dient dit zo snel mogelijk gemeld te worden aan de bouwheer zodat door deze de nodige acties naar de nutsmaatschappijen toe kunnen genomen worden.

De kosten van verlegging van de diverse installaties zijn niet voor rekening van de opdrachtnemer, behalve indien de verleggingen enkel noodzakelijk zijn om de opdrachtnemer in staat te stellen een door hem vrij gekozen bijzondere uitvoeringsmethode toe te passen.

Enkel de peilingen die uitgevoerd worden in opdracht van de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde, zijn voor rekening van de aanbestedende overheid. De opdrachtnemer dient voorafgaandelijk een lijst van deze plaatsen voor goedkeuring voor te leggen.

2. Geodetische palen en waterpasverkenmerken

Voor ieder werk dat een mogelijke oorzaak van schade of stoornis kan zijn, waarop door de aanbestedende overheid de aandacht van de opdrachtnemer is gevestigd of dat bij de uitvoering als zodanig blijkt, geeft de opdrachtnemer, ten minste vijftien kalenderdagen voordat met het uitvoeren van dat werk begonnen wordt, schriftelijk bericht tegen ontvangstbewijs aan:

Nationaal Geografisch Instituut
Abdij ter Kameren 13
1000 Brussel

3. Grenspalen en merktekens

De opdrachtnemer zorgt ervoor dat de te behouden bakens, grenspalen en merktekens waarop zijn aandacht gevestigd werd, onaangeroerd blijven. Op minder dan een halve meter ervan worden de eventuele werken verplicht met handgereedschap verricht. Wanneer de opdrachtnemer op andere bakens, grenspalen of merktekens stuit, dient hij onmiddellijk de werken in de nabijheid ervan stop te zetten en de aanbestedende overheid om uitsluitel te vragen.

Indien voorzien in de opdrachtdocumenten zal de opdrachtnemer vóór de aanvang der werken alle grenspalen opzoeken, die zich bevinden op de betreffende percelen binnen de zone der werken. Hij neemt hiervoor contact op met de betrokken eigenaars.

Tenzij anders vermeld in de opdrachtdocumenten omvat de zone der werken:

- de zone ingenomen door de werken;
- de voorziene werkzone.

Wanneer tijdens de uitvoering van de werken te behouden grenspalen uitgegraven of weggenomen worden, dienen deze herplaatst door een landmeter-expert op kosten van de opdrachtnemer.

6. Beperking van de verkeershinder

Zowel bij het stapelen van zijn materiaal als hij het uitvoeren van zijn opdracht, neemt de opdrachtnemer de nodige maatregelen opdat de hinder voor de omwonenden en voor de weggebruikers tot een strikt minimum beperkt blijft. Doorgangen voor voetgangers en toegangen tot opritten dienen steeds verzekerd te zijn, evenals het vrijhouden van fietspaden. Het oprichten van obstakels langs de weg is te vermijden. Sleuven dienen zo snel mogelijk gedicht te worden; over open sleuven dienen op regelmatige afstand bruggetjes aangebracht. Wanneer door zijn toedoen de openbare weg bevuild werd, dient de opdrachtnemer op regelmatige tijdstippen deze openbare weg te kuisen. De kosten verbonden aan deze maatregelen zijn voor rekening van de opdrachtnemer.

Bij niet naleven van deze verplichting, worden de straffen voorzien in artikel 45 van het KB van 14.01.2013 toegepast.

7. Verkeersveiligheid en signalisatie

Signalisatie

De signalisatie van de werken moet in overeenstemming zijn met het ministerieel besluit van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg (BS 21 mei 1999) en met de algemene omzendbrief nopens de wegsignalisatie en de latere aanvullingen ervan.

Alvorens het plaatsen van de signalisatie, moet de opdrachtnemer altijd beschikken over:

de nodige toelatingen in overeenstemming met artikel 78.1.1 van het KB van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (BS 9 december 1975);

de toelating voorzien in het MB van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg (BS 21 mei 1999);

het akkoord van de wegbeheerder.

De opdrachtnemer blijft in alle geval aansprakelijk voor de gehele signalisatie van de werken.

Verwijderen van signalisatie

Buiten de werkuren, zowel 's avonds als tijdens de weekends, en telkens als het werk op de bouwplaats gedurende een bepaalde periode onderbroken wordt, moet in overleg met de aanbestedende overheid de signalisatie die niet absoluut noodzakelijk is voldoende afgedekt of weggenomen worden.

Binnen de 24 uren na beëindiging van de werken, zal de opdrachtnemer de signalisatie van de bouwplaats met inbegrip van de borden tot aanduiding van de bouwplaats (bord van de bouwheer) verwijderen van het openbaar domein. Indien hieraan niet wordt voldaan, zullen deze worden verwijderd door toedoen van de aanbestedende overheid. De kostprijs hiervan wordt forfaitair vastgesteld op 500,00 euro per bord en 25,00 euro per bak. Deze sommen worden afgehouden bij de afrekening van de werken.

8. Beplantingen en beplantingswerken

De opdrachtnemer treft op zijn volle verantwoordelijkheid en op zijn kosten al de maatregelen die onontbeerlijk zijn om de bescherming, de instandhouding en de integriteit van de bestaande beplantingen te verzekeren, alsook, wanneer de opdracht ook bezaaiings- en/of beplantingswerken bevat, al de maatregelen ter bestrijding van onkruid, insecten en schadelijke dieren, op de plaatsen waar deze werken worden uitgevoerd, voor zover de eigenaar van het domein hiertoe wettelijk verplicht is.

9. Vernietiging van gevaarlijk afval

Voor de verwijdering van toestellen die als gevaarlijk afval moeten beschouwd worden en waarop de bepalingen van het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen en van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en afvalbeheer (VLAREA) van toepassing zijn, dient de opdrachtnemer volgende documenten in:

- een verklaring dat de te verwijderen toestellen overgedragen worden aan een bedrijf dat de vergunning bezit om dit afval te vernietigen;
- een afschrift van de desbetreffende vergunning;
- een verklaring dat de verwerver verantwoordelijk blijft voor de verdere behandeling en vernietiging van de toestellen en dat de aanbestedende overheid vanaf dit ogenblik ontslagen is van de burgerlijke verantwoordelijkheid;
- een verklaring met vermelding van de voorziene tijdelijke opslagplaatsen en de voorziene reisweg voor de afvalstoffen. Deze verklaring vermeldt de data en de plaats waar de afvalstoffen zich op ieder ogenblik bevinden;
- het bewijs van de aflevering bij het bedrijf dat de te vernietigen toestellen ontvangt;
- het attest van het verwerkingsbedrijf dat de betreffende toestellen werden vernietigd.

De aandacht van de inschrijver wordt gevestigd op de toepassing van:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 06.02.1991 houdende vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende milieuvergunningen (VLAREM I);
- het besluit van de Vlaamse Regering van 01.06.1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II).

10. Lokalen ter beschikking gesteld van de aanbestedende overheid

Indien voorzien in de opdrachtdocumenten, dient de opdrachtnemer voor de aanvang van de werken ter plaatse en tot aan de voorlopige oplevering van de werken, een behoorlijke keet met dubbele wand ter beschikking van de aanbestedende overheid te stellen.

De directiekeet wordt geplaatst binnen de maand nadat de leidend ambtenaar de gewenste ligging en oriëntering heeft aangeduid.

De keet heeft ten minste volgende lokalen:

- een vergaderzaal van minimum 15 m²
- een bureel van minimum 5 m²
- een spoel WC van ongeveer 1 m²
- een wasplaats met warm en koud water.
- Volgend meubilair wordt geplaatst:
- vergaderzaal: een grote tafel waaraan 8 stoelen staan, een kapstok, een kast, een koelkast
- bureel: een bureau, een tafel, 1 bureelkast.

De keet en haar uitrusting wordt onderhouden door de opdrachtnemer. Ze wordt elektrisch verwarmd en verlicht. De kosten van aansluiting en verbruik zijn ten laste van de opdrachtnemer.

De keet en haar uitrusting blijft eigendom van de opdrachtnemer.

De sleutel van de keet wordt in drie exemplaren aan de aanbestedende overheid overhandigd.

11. Non-discriminatieclausule

De opdrachtnemer verbindt zich er toe bij het uitvoeren van deze opdracht niemand te discrimineren op grond van geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschappen, sociale positie, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming of syndicale overtuiging. Hij waarborgt dit zowel ten aanzien van zijn personeelsleden onderling als ten aanzien van derden, zoals deelnemers, bezoekers, externe medewerkers, ...

De opdrachtnemer verbindt zich er toe, voor zo ver redelijk, aanpassingen door te voeren, op vraag van personen met een handicap, die de beperkende invloed van een onaangepaste omgeving op de participatie van een persoon met een handicap neutraliseren. (zie artikel 19 van het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijke kansen- en gelijke behandelingsbeleid).

De opdrachtnemer verbindt er zich toe de werken steeds uit te voeren in overeenstemming met het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake toegankelijkheid.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe de werknemers en derden zoals deelnemers, bezoekers, externe medewerkers, ... mee te delen dat hij geen rekening zal houden met vragen of wensen van discriminerende aard.

Indien een personeelslid van de opdrachtnemer zich tijdens de uitvoering van de opdracht schuldig maakt aan discriminatie, pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag, zal de opdrachtnemer de nodige maatregelen treffen om een eind te maken aan dit gedrag en waar nodig het slachtoffer in eer herstellen. De werknemers met hiërarchische verantwoordelijkheden zullen toezien op het naleven van dit engagement.

Bij elke mogelijke klacht in dit verband tegen de opdrachtnemer, zal deze zijn volledige medewerking verlenen aan eventueel onderzoek dat in dit verband verricht wordt door een meldpunt discriminatie of een andere organisatie, in dit verband aangesteld door de Vlaamse overheid.

De opdrachtnemer vraagt tevens al zijn personeelsleden alert te zijn voor discriminatie, pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag, in die zin dat ze de gevallen waar ze getuige van zijn, onmiddellijk dienen te melden aan een werknemer met hiërarchische verantwoordelijkheid.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe om geen druk uit te oefenen op eigen personeelsleden, die slachtoffer worden van discriminatie, pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag door een klant of een derde, om af te zien van eventuele indiening van een klacht of inleiding van een vordering voor de rechtbank in dit verband.

De opdrachtnemer ziet er op toe dat ook de onderaannemers, die hij eventueel inschakelt voor de opdracht, zich houden aan deze uitvoeringsvoorwaarden.

Art. 80 §2 Wijzigingen aan de opdracht

Door zijn offerte aanvaardt de opdrachtnemer de toepassingsregels van CMK-2003 – Kostenschaal voor aannemersmateriaal, zoals vastgesteld in de omzendbrief MOW/2006/01 (BS 6 oktober 2006) voor het berekenen van de uurkosten van aannemersmateriaal bij het opstellen van verrekeningen, schadeclaims en herzieningen van de overeenkomst en dit in zoverre bij het opstellen van de overeen te komen prijzen geen beroep kan worden gedaan op aanbestedingsprijzen, samenstellende delen van aanbestedingsprijzen, prijzen overeengekomen op basis van aanbestedingsprijzen, prijzen van vergelijkbare werken of courant gangbare prijzen.

De onderaannemers dienen de onvoorziene werken, leveringen en/of diensten afzonderlijk te factureren van diegene in het kader van de oorspronkelijke opdracht.

Art. 83 Dagboek van werken

Indien de opdrachtdocumenten het bijhouden van een dagboek van de werken voorschrijven, levert de opdrachtnemer daartoe:

- een automatische stempel die de volgende vermeldingen bevat:
 - de naam van de aanbestedende overheid;
 - het besteknummer;
 - de titel van het bestek;
 - de naam van de opdrachtnemer.
- een dagboek met vier zelfdoorschrijvende bladen per dag.

Verder levert de opdrachtnemer aan het toezichthoudend personeel van de aanbestedende overheid, van zodra er materieel op de bouwplaats wordt ingezet, een fiche met de technische kenmerken van het ingezet materieel.

Indien de aanbestedende overheid erom verzoekt, stelt de opdrachtnemer, naast het dagboek van de werken op de bouwplaats, ook een dagboek van de werken ter beschikking in de constructiewerkplaats.

Dit dagboek en de eventuele aantekeningen worden opgesteld in de vorm en volgens een werkwijze die te bepalen is door de overheid.

De uitvoering van de grondwerken wordt volgens de aard van de werken genoteerd in een dagboek van de grondwerken (dagrapportering), dat als bijlage gevoegd wordt bij het dagboek van de werken. In de dagrapportering moeten alle rapporten, attesten en verklaringen worden verzameld.

Art. 84 Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer

Door zijn offerte aanvaardt de inschrijver dat de uniforme methode voor waardebeoordeling van straat-, laan- en parkbomen behorend tot het openbaar domein, zoals beschreven in hoofdstuk 2-10 van het standaardbestek 250, als basis zal dienen voor de berekening van schade veroorzaakt aan bomen van het openbaar domein ingevolge zijn werken in de omgeving van bomen.

Meer informatie over de waardebeoordeling van bomen kan gevonden worden op volgende website: <http://www.vvog.info/default.asp?page=44>.

Art. 90 Vondsten tijdens de werken

Onverminderd de bepalingen inzake toevalsvondsten van het decreet van 30 juni 1993 houdende bescherming van het archeologisch patrimonium (BS 15 september 1993) moet de opdrachtnemer iedere vondst van enig archeologisch belang die aangetroffen is tijdens het graaf- en slopingswerk binnen drie dagen ter kennis te brengen van de aanbestedende overheid en aan de diensten bevoegd voor het onroerend erfgoed.

De opdrachtnemer laat bij archeologische vondsten tijdens het werk de personeelsleden van de diensten bevoegd voor onroerend erfgoed en de door deze diensten opgeroepen deskundigen of met een opdracht gemandateerde medewerkers toe op het werk te komen.

Als archeologische vondsten op het werk worden aangetroffen, kan de aanbestedende overheid in afspraak met of onder toezicht van voormelde diensten de opdrachtnemer opdragen de voorlopige werken te verwezenlijken om de uitvoering van het terreingebonden archeologisch onderzoek mogelijk te maken en te vergemakkelijken.

De vergoeding voor deze voorlopige werken wordt in overleg tussen de opdrachtnemer en de aanbestedende overheid overeengekomen.

Wanneer de diensten bevoegd voor onroerend erfgoed in overleg met de aanbestedende overheid met het oog op het terreingebonden archeologisch onderzoek extra werken noodzakelijk acht, moet de opdrachtnemer voormelde diensten laten beschikken over het personeel en het materiaal dat nodig is voor het verrichten van het wenselijk geacht onderzoek. Het arbeidsloon voor dat onderzoek en, ingeval daarvoor gespecialiseerd materiaal wordt gebruikt, de netto-kosten van dat materiaal, worden door de aanbestedende overheid aan de opdrachtnemer vergoed.

Art. 95 Betalingen van werken

Algemeen

Zie bepalingen onder artikel 66 van de AUR.

Verificatietermijn

Binnen de 30 dagen na ontvangst van de gedateerde en ondertekende schuldvordering maakt de aanbestedende overheid, op grond van haar eigen gegevens, de verbeterde staat op van de uitgevoerde prestaties die voor betaling aanvaard worden. Het voor betaling aanvaarde bedrag wordt opgenomen in een proces-verbaal. De prestaties die niet op dit proces-verbaal voorkomen, maar die wel door de opdrachtnemer gevorderd werden, dienen derhalve beschouwd te worden als prestaties die niet voor betaling in aanmerking komen.

Van het bovenvermelde proces-verbaal wordt onmiddellijk een afschrift verstuurd naar de opdrachtnemer met de vraag om voor het aanvaarde bedrag binnen de 5 dagen een factuur in te dienen.

De opdrachtnemer vertrekt van de gegevens die de aanbestedende overheid heeft aanvaard voor het opmaken van zijn volgende gedetailleerde staat van uitgevoerde werken. De gegevens die de aanbestedende overheid niet heeft aanvaard, mag de opdrachtnemer opnemen in een bisstaat om zijn eventueel recht op een latere betaling te vrijwaren.

Indien bepaalde documenten en verantwoordingsstukken ontbreken die nodig zijn voor de verificatie van de ingediende schuldvordering, zal de opdrachtnemer worden verzocht deze stukken binnen de zeven dagen in te dienen.

De verificatietermijn wordt in voorkomend geval verlengd met:

1. het aantal dagen dat de bovenvermelde termijn van zeven dagen voor de indiening van de ontbrekende documenten en verantwoordingsstukken wordt overschreden;
2. het aantal dagen dat de bovenvermelde termijn van vijf dagen voor de indiening van de factuur wordt overschreden;
3. het aantal dagen dat nodig is om het antwoord van de opdrachtnemer te ontvangen wanneer de aanbestedende overheid hem, inzake zijn fiscale en sociale schulden, moet bevragen.

4.3 Specifieke bepalingen voor aannemingen van leveringen

Art. 115 Gedeeltelijke bestellingen

Indien de opdrachtdocumenten deelleveringen voorschrijven, dan gelden de volgende voorschriften: de aanbestedende overheid heeft het recht gedurende een termijn bepaald in de opdrachtdocumenten, vanaf de aanvangsdatum van de opdracht, dienstbevelen af te leveren. De leveringen kunnen het voorwerp uitmaken van verschillende bestellingen. Per deellevering wordt een dienstbevel afgeleverd.

De eventuele verschillende uitvoeringstermijnen mogen elkaar geheel of gedeeltelijk overlappen.

De aanbestedende overheid bepaalt in het dienstbevel, hetzij per aangetekende brief, hetzij per fax of per email en bevestigt door een aangetekende brief:

- o De bondige omschrijving van de uit te voeren leveringen;
- o De raming van de uit te voeren leveringen;
- o De aanvangsdatum van de leveringen;
- o De plaats van de levering;
- o De uitvoeringstermijn;
- o De eventuele partiële uitvoeringstermijnen met hun aanvangsdatum.

Art. 118 Leveringsmodaliteiten

Aan de voorschriften van artikel 118 van de AUR worden de hierna volgende voorwaarden toegevoegd.

0. Algemeen

Voor de overheidsopdrachten die betrekking hebben op het leveren van producten en in bijkomende orde op plaatsings- en installatiewerkzaamheden in de zin van artikel 3 3^o, 2^{de} alinea van de wet, wordt de leveringslijst op te maken overeenkomstig artikel 118 §2 van de AUR vervangen door een schuldvordering gebaseerd op een staat van leveringen, overeenkomstig de bepalingen van artikel 66 van dit standaardbestek.

De schuldvordering kan niet vervangen worden door een factuur.

1. Meldingsplicht

De opdrachtnemer is gehouden de aanbestedende overheid te verwittigen van de juiste datum van levering en dit minstens 24 uur vóór de dag van de aflevering van de goederen.

2. Beperking van de verkeershinder

Zowel bij het stapelen van zijn materiaal als hij het uitvoeren van zijn opdracht, neemt de opdrachtnemer de nodige maatregelen opdat de hinder voor de omwonenden en voor de weggebruikers tot een strikt minimum beperkt blijft. Doorgangen voor voetgangers en toegangen tot opritten dienen steeds verzekerd te zijn, evenals het vrijhouden van fietspaden. Het oprichten van obstakels langs de weg is te vermijden. Sleuven dienen zo snel mogelijk gedicht te worden; over open sleuven dienen op regelmatige afstand bruggetjes aangebracht. Wanneer door zijn toedoen de openbare weg bevuild werd, dient de opdrachtnemer op regelmatige tijdstippen deze openbare weg te kuisen. De kosten verbonden aan deze maatregelen zijn voor rekening van de opdrachtnemer.

Bij niet naleven van deze verplichting, worden de straffen voorzien in artikel 45 van de AUR toegepast.

3. Verkeersveiligheid en signalisatie

Signalisatie

De signalisatie moet in overeenstemming zijn met het ministerieel besluit van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg (BS 21 mei 1999) en met de algemene omzendbrief nopens de wegsignalisatie en de latere aanvullingen ervan.

Alvorens het plaatsen van de signalisatie, moet de opdrachtnemer altijd beschikken over:

de nodige toelatingen in overeenstemming met artikel 78.1.1 van het KB van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (BS 9 december 1975);

de toelating voorzien in het MB van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg (BS 21 mei 1999);

het akkoord van de wegbeheerder.

De opdrachtnemer blijft in alle geval aansprakelijk voor de gehele signalisatie.

Verwijderen van signalisatie

Buiten de werkuren, zowel 's avonds als tijdens de weekends, en telkens als het werk op de bouwplaats gedurende een bepaalde periode onderbroken wordt, moet in overleg met de aanbestedende overheid de signalisatie die niet absoluut noodzakelijk is voldoende afgedekt of weggenomen worden.

Binnen de 24 uren na beëindiging van de leveringen, zal de opdrachtnemer de signalisatie van de bouwplaats met inbegrip van de borden tot aanduiding van de bouwplaats (bord van de bouwheer) verwijderen van het openbaar domein. Indien hieraan niet wordt voldaan, zullen deze worden verwijderd door toedoen van de aanbestedende overheid. De kostprijs hiervan wordt forfaitair vastgesteld op 500,00 euro per bord en 25,00 euro per baken. Deze sommen worden afgehouden bij de afrekening van de werken.

4. Vernietiging van gevaarlijk afval

Voor de verwijdering van toestellen die als gevaarlijk afval moeten beschouwd worden en waarop de bepalingen van het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen en van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en afvalbeheer (VLAREA) van toepassing zijn, dient de opdrachtnemer volgende documenten in:

- een verklaring dat de te verwijderen toestellen overgedragen worden aan een bedrijf dat de vergunning bezit om dit afval te vernietigen;
- een afschrift van de desbetreffende vergunning;
- een verklaring dat de verwerver verantwoordelijk blijft voor de verdere behandeling en vernietiging van de toestellen en dat de aanbestedende overheid vanaf dit ogenblik ontslagen is van de burgerlijke verantwoordelijkheid;
- een verklaring met vermelding van de voorziene tijdelijke opslagplaatsen en de voorziene reisweg voor de afvalstoffen. Deze verklaring vermeldt de data en de plaats waar de afvalstoffen zich op ieder ogenblik bevinden;
- het bewijs van de aflevering bij het bedrijf dat de te vernietigen toestellen ontvangt;
- het attest van het verwerkingsbedrijf dat de betreffende toestellen werden vernietigd.

De aandacht van de inschrijver wordt gevestigd op de toepassing van:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 06.02.1991 houdende vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende milieuvergunningen (VLAREM I);
- het besluit van de Vlaamse Regering van 01.06.1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II).

5. Non-discriminatieclausule

De opdrachtnemer verbindt zich er toe bij het uitvoeren van deze opdracht niemand te discrimineren op grond van geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschappen, sociale positie, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming of syndicale overtuiging. Hij waarborgt dit zowel ten aanzien van zijn personeelsleden onderling als ten aanzien van derden, zoals deelnemers, bezoekers, externe medewerkers, ...

De opdrachtnemer verbindt zich er toe, voor zo ver redelijk, aanpassingen door te voeren, op vraag van personen met een handicap, die de beperkende invloed van een onaangepaste omgeving op de participatie van een persoon met een handicap neutraliseren. (zie artikel 19 van het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijke kansen- en gelijke behandelingsbeleid).

De opdrachtnemer verbindt er zich toe de werken steeds uit te voeren in overeenstemming met het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake toegankelijkheid.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe de werknemers en derden zoals deelnemers, bezoekers, externe medewerkers, ... mee te delen dat hij geen rekening zal houden met vragen of wensen van discriminerende aard.

Indien een personeelslid van de opdrachtnemer zich tijdens de uitvoering van de opdracht schuldig maakt aan discriminatie, pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag, zal de opdrachtnemer de nodige maatregelen treffen om een eind te maken aan dit gedrag en waar nodig het slachtoffer in eer herstellen. De werknemers met hiërarchische verantwoordelijkheden zullen toezien op het naleven van dit engagement.

Bij elke mogelijke klacht in dit verband tegen de opdrachtnemer, zal deze zijn volledige medewerking verlenen aan eventueel onderzoek dat in dit verband verricht wordt door een meldpunt discriminatie of een andere organisatie, in dit verband aangesteld door de Vlaamse overheid.

De opdrachtnemer vraagt tevens al zijn personeelsleden alert te zijn voor discriminatie, pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag, in die zin dat ze de gevallen waar ze getuige van zijn, onmiddellijk dienen te melden aan een werknemer met hiërarchische verantwoordelijkheid.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe om geen druk uit te oefenen op eigen personeelsleden, die slachtoffer worden van discriminatie, pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag door een klant of een derde, om af te zien van eventuele indiening van een klacht of inleiding van een vordering voor de rechtbank in dit verband.

De opdrachtnemer ziet er op toe dat ook de onderaannemers, die hij eventueel inschakelt voor de opdracht, zich houden aan deze uitvoeringsvoorwaarden.

Artikel 120 nazicht van de levering

Voor de overheidsopdrachten die betrekking hebben op het leveren van producten en in bijkomende orde op plaatsings- en installatiewerkzaamheden in de zin van artikel 3 3^o, 2^{de} alinea van de wet, start de verificatietermijn van dertig dagen vanaf de datum van ontvangst van de schuldvordering en de staat van leveringen, afgeleverd overeenkomstig artikel 66 van dit standaardbestek.

Art. 121§2 Wijzigingen aan de opdracht

Door zijn offerte aanvaardt de opdrachtnemer de toepassingsregels van CMK-2003 – Kostenschaal voor aannemersmateriaal, zoals vastgesteld in de omzendbrief MOW/2006/01 (BS 6 oktober 2006) voor het berekenen van de uurkosten van aannemersmateriaal bij het opstellen van verrekeningen, schadeclaims en herzieningen van de overeenkomst en dit in zoverre bij het opstellen van de overeen te komen prijzen geen beroep kan worden gedaan op aanbestedingsprijzen, samenstellende delen van aanbestedingsprijzen, prijzen overeengekomen op basis van aanbestedingsprijzen, prijzen van vergelijkbare werken of courant gangbare prijzen.

Art. 127 Betalingen de overheidsopdrachten die betrekking hebben op het leveren van producten en in bijkomende orde op plaatsings- en installatiewerkzaamheden in de zin van artikel 3 3^o, 2^{de} alinea van de wet

Algemeen

Zie ook bepalingen onder artikel 66 van de AUR.

De overheid ziet de ingediende staat van leveringen na en brengt er eventueel verbeteringen in aan.

Wanneer er niet tussen de partijen overeengekomen eenheidsprijzen in voorkomen, stelt de aanbestedende overheid deze prijzen ambtshalve vast met behoud van alle rechten van de opdrachtnemer.

Na ontvangst van elke verklaring van schuldvordering maakt de aanbestedende overheid onverwijld een proces-verbaal op met vermelding van het bedrag dat ze werkelijk verschuldigd acht te zijn en geeft de opdrachtnemer schriftelijk kennis van de staat van leveringen die aldus voor betaling zijn aanvaard. Tezelfdertijd verzoekt de aanbestedende overheid de leverancier binnen de vijf kalenderdagen een factuur in te dienen voor hetzelfde bedrag.

Verificatietermijn

Binnen de 30 dagen na ontvangst van de gedateerde en ondertekende schuldvordering maakt de aanbestedende overheid, op grond van haar eigen gegevens, de verbeterde staat op van de uitgevoerde prestaties die voor betaling aanvaard worden. Het voor betaling aanvaarde bedrag wordt opgenomen in een proces-verbaal. De prestaties die niet op dit proces-verbaal voorkomen, maar die wel door de opdrachtnemer gevorderd werden, dienen derhalve beschouwd te worden als prestaties die niet voor betaling in aanmerking komen.

Van het bovenvermelde proces-verbaal wordt onmiddellijk een afschrift verstuurd naar de opdrachtnemer met de vraag om voor het aanvaarde bedrag binnen de 5 dagen een factuur in te dienen.

De opdrachtnemer vertrekt van de gegevens die de aanbestedende overheid heeft aanvaard voor het opmaken van zijn volgende gedetailleerde staat van uitgevoerde leveringen. De gegevens die de aanbestedende overheid niet heeft aanvaard, mag de opdrachtnemer opnemen in een bisstaat om zijn eventueel recht op een latere betaling te vrijwaren.

Indien bepaalde documenten en verantwoordingsstukken ontbreken die nodig zijn voor de verificatie van de ingediende schuldvordering, zal de opdrachtnemer worden verzocht deze stukken binnen de zeven dagen in te dienen.

De verificatietermijn wordt in voorkomend geval verlengd met

1. het aantal dagen dat de bovenvermelde termijn van zeven dagen voor de indiening van de ontbrekende documenten en verantwoordingsstukken wordt overschreden;
2. het aantal dagen dat de ondervermelde termijn van vijf dagen voor de indiening van de factuur wordt overschreden;
3. het aantal dagen dat nodig is om het antwoord van de opdrachtnemer te ontvangen wanneer de aanbestedende overheid hem, inzake zijn fiscale en sociale schulden, moet bevragen.

4.4 Specifieke bepalingen voor aannemingen van diensten

Art. 146 Uitvoeringsmodaliteiten

Indien de opdracht in fasen wordt uitgevoerd, gelden de hierna volgende voorschriften.

De aanbestedende overheid heeft het recht gedurende een termijn bepaald in de opdrachtdocumenten, vanaf de aanvangsdatum van de opdracht, dienstbevelen af te leveren. De prestaties worden eventueel uitgevoerd in verschillende fasen. Voor elke fase wordt een dienstbevel afgeleverd.

De eventuele verschillende uitvoeringstermijnen mogen elkaar geheel of gedeeltelijk overlappen.

De aanbestedende overheid bepaalt in het dienstbevel, hetzij per aangetekende brief, hetzij per telefax of per mail bevestigd door een aangetekend brief:

- o De bondige beschrijving van de te leveren diensten;
- o De raming van de te leveren diensten;
- o De aanvangsdatum van de uitvoering;
- o De plaats van de dienstverlening;
- o De uitvoeringstermijn;
- o De eventuele partiële uitvoeringstermijnen met hun aanvangsdatum.

Non-discriminatieclausule

De opdrachtnemer verbindt zich er toe bij het uitvoeren van deze opdracht niemand te discrimineren op grond van geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschappen, sociale positie, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming of syndicale overtuiging. Hij waarborgt dit zowel ten aanzien van zijn personeelsleden onderling als ten aanzien van derden, zoals deelnemers, bezoekers, externe medewerkers, ...

De opdrachtnemer verbindt zich er toe, voor zo ver redelijk, aanpassingen door te voeren, op vraag van personen met een handicap, die de beperkende invloed van een onaangepaste omgeving op de participatie van een persoon met een handicap neutraliseren. (zie artikel 19 van het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijke kansen- en gelijke behandlingsbeleid).

De opdrachtnemer verbindt er zich toe de werken steeds uit te voeren in overeenstemming met het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake toegankelijkheid.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe de werknemers en derden zoals deelnemers, bezoekers, externe medewerkers, ... mee te delen dat hij geen rekening zal houden met vragen of wensen van discriminerende aard.

Indien een personeelslid van de opdrachtnemer zich tijdens de uitvoering van de opdracht schuldig maakt aan discriminatie, pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag, zal de opdrachtnemer de nodige maatregelen treffen om een eind te maken aan dit gedrag en waar nodig het slachtoffer in eer herstellen. De werknemers met hiërarchische verantwoordelijkheden zullen toezien op het naleven van dit engagement.

Bij elke mogelijke klacht in dit verband tegen de opdrachtnemer, zal deze zijn volledige medewerking verlenen aan eventueel onderzoek dat in dit verband verricht wordt door een meldpunt discriminatie of een andere organisatie, in dit verband aangesteld door de Vlaamse overheid.

De opdrachtnemer vraagt tevens al zijn personeelsleden alert te zijn voor discriminatie, pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag, in die zin dat ze de gevallen waar ze getuige van zijn, onmiddellijk dienen te melden aan een werknemer met hiërarchische verantwoordelijkheid.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe om geen druk uit te oefenen op eigen personeelsleden, die slachtoffer worden van discriminatie, pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag door een klant of een derde, om af te zien van eventuele indiening van een klacht of inleiding van een vordering voor de rechtbank in dit verband.

De opdrachtnemer ziet er op toe dat ook de onderaannemers, die hij eventueel inschakelt voor de opdracht, zich houden aan deze uitvoeringsvoorwaarden.

Art. 150 Nazicht van de diensten

De algemene regel is dat aangeleverde producten niet verwerkt mogen worden vooraleer zij door de leidend ambtenaar zijn goedgekeurd. Wanneer evenwel de opdrachtnemer aantoont dat de producten die hij zal aanwenden, door een onafhankelijke instantie werden nagezien, mag hij ze verwerken vooraleer zij door de leidend ambtenaar zijn goedgekeurd.

(Zie bepalingen onder artikel 41 van de AUR).

Verificatietermijn

Voor een overheidsopdracht die betrekking heeft op de in bijlage 2 van de wet bedoelde diensten en ten opzichte van het hoofdvoorwerp van de opdracht bijkomstig werkzaamheden omvat als bedoeld in bijlage 1 van de wet, start de verificatietermijn de dag na de ontvangst van de schuldvordering gebaseerd op een staat van diensten, overeenkomstig artikel 66 van dit standaardbestek.

Art. 151§2 Wijzigingen aan de opdracht

Door zijn offerte aanvaardt de opdrachtnemer de toepassingsregels van CMK-2003 – Kostenschaal voor aannemersmateriaal, zoals vastgesteld in de omzendbrief MOW/2006/01 (BS 6 oktober 2006) voor het berekenen van de uurkosten van aannemersmateriaal bij het opstellen van verrekeningen, schadeclaims en herzieningen van de overeenkomst en dit in zoverre bij het opstellen van de overeen te komen prijzen geen beroep kan worden gedaan op aanbestedingsprijzen, samenstellende delen van aanbestedingsprijzen, prijzen overeengekomen op basis van aanbestedingsprijzen, prijzen van vergelijkbare werken of courant gangbare prijzen.

Art. 156 Oplevering van de opdracht

De oplevering zoals omschreven in artikel 156 van de AUR geldt als een voorlopige oplevering. De waarborgtermijn gaat in op de datum van de voorlopige oplevering.

De waarborgtermijn bedraagt 2 jaar, tenzij de opdrachtdocumenten een andere termijn voorzien.

Op herstellingen die plaats hebben minder dan één jaar voor het verstrijken van de waarborgperiode van de opdracht, wordt een nieuwe waarborgtermijn toegepast zoals vastgesteld in het proces verbaal van de aanbestedende overheid.

De aanbestedende overheid bepaalt het aandeel van de borgtocht dat als garantie blijft tot het verstrijken van die bijkomende waarborgperiode in verhouding tot het belang van de herstelling.

Binnen de vijftien kalenderdagen voor het verstrijken van de waarborgtermijn wordt, naargelang het geval, een proces-verbaal van definitieve oplevering of van weigering van definitieve oplevering opgemaakt.

In het laatste geval moet de opdrachtnemer achteraf, bij ter post aangetekend schrijven, aan de aanbestedende overheid mededelen dat het gehele van de prestaties in staat van definitieve oplevering is gesteld. De aanbestedende overheid gaat binnen de vijftien kalenderdagen na ontvangst van deze mededeling over tot de definitieve oplevering of de weigering van de definitieve oplevering.

De prestaties die in staat van definitieve oplevering zijn bevonden, worden vermoed, tot bewijs van het tegendeel, in die toestand te hebben verkeerd op de einddatum van de waarborgtermijn of op datum van de aanvraag tot definitieve oplevering.

Art. 160 Betalingen van diensten

Algemeen

Zie ook bepalingen onder artikel 66 van de AUR.

Verificatietermijn

Binnen de 30 dagen na ontvangst van de gedateerde en ondertekende schuldvordering maakt de aanbestedende overheid, op grond van haar eigen gegevens, de verbeterde staat op van de uitgevoerde prestaties die voor betaling aanvaardt worden. Het voor betaling aanvaarde bedrag wordt opgenomen in een proces-verbaal. De prestaties die niet op dit proces-verbaal voorkomen, maar die wel door de opdrachtnemer gevorderd werden, dienen derhalve beschouwd te worden als prestaties die niet voor betaling in aanmerking komen.

Van het bovenvermelde proces-verbaal wordt onmiddellijk een afschrift verstuurd naar de opdrachtnemer met de vraag om voor het aanvaarde bedrag binnen de 5 dagen een factuur in te dienen.

De opdrachtnemer vertrekt van de gegevens die de aanbestedende overheid heeft aanvaard voor het opmaken van zijn volgende gedetailleerde staat van uitgevoerde diensten. De gegevens die de aanbestedende overheid niet heeft aanvaard, mag de opdrachtnemer opnemen in een bisstaat om zijn eventueel recht op een latere betaling te vrijwaren.

Indien bepaalde documenten en verantwoordingsstukken ontbreken die nodig zijn voor de verificatie van de ingediende schuldvordering, zal de opdrachtnemer worden verzocht deze stukken binnen de zeven dagen in te dienen.

De verificatietermijn wordt in voorkomend geval verlengd met:

1. het aantal dagen dat de bovenvermelde termijn van zeven dagen voor de indiening van de ontbrekende documenten en verantwoordingsstukken wordt overschreden;
2. het aantal dagen dat de ondervermelde termijn van vijf dagen voor de indiening van de factuur wordt overschreden;
3. het aantal dagen dat nodig is om het antwoord van de opdrachtnemer te ontvangen wanneer de aanbestedende overheid hem, inzake zijn fiscale en sociale schulden, moet bevragen.

BIJLAGE 1

SCHULDVORDERING

De ondergetekende, ⁽¹⁾

verklaart dat ⁽²⁾

hem - de voornoemde vennootschap ⁽³⁾ de som van

in cijfers:

in letters:

verschuldigd is, als

op het bedrag van de aanneming, bestek ⁽⁴⁾

perceel⁽⁵⁾

tot ⁽⁶⁾

die het voorwerp heeft uitgemaakt van de inschrijving ten bedrage van
goedgekeurd op
gevisieerd op,
onder nummer
door de rekenplichtige van de vastgelegde uitgaven.

EUR

Te,

¹ Naam, voornaam en adres van de aannemer of de gemachtigde van de firma

² Organisme dat de uitgave ten laste neemt

³ Doorhalen wat niet past

⁴ Besteknummer

⁵ Perceelnummer

⁶ Object van de aanneming

BIJLAGE 2**STAAT VAN WERKEN/LEVERINGEN/DIENSTEN****op**

Bestek :

Perceel :

Object van de aanneming :

Opdrachtnemer :

Postnr van de samenvattende opmeting/ Inventaris/ de verrekening	Bondige beschrijving	Hoeveelheden			Eenheids- prijzen (euro)	Sommen (euro)
		Totaal van de vorige staten	Huidige staat	Cumulatief		

De onderhavige staat van werken/leveringen/diensten voor een bedrag van

wordt ingediend door de ondergetekende opdrachtnemer ter rechtvaardiging van zijn hierbij gevoegde schuldvordering.

Te

Proces-verbaal van goedkeuring

De onderhavige staat van werken/leveringen werd door de ondergetekende nagezien, eventueel gewijzigd en goedgekeurd voor een bedrag van

Te